

BAB III

ANALISIS DAN PERANCANGAN

III.1. Analisis Sistem yang Berjalan

Analisa sistem pada yang berjalan bertujuan untuk mengidentifikasi serta melakukan evaluasi terhadap sistem pengolahan sumber daya manusia yang sedang berjalan pada PT. Jasa Marga (Persero) Cabang BELMERA, analisis dilakukan agar dapat menemukan masalah-masalah dalam pengolahan sistem penilaian kinerja yang menjadi kendala bagi PT. Jasa Marga (Persero) Cabang BELMERA adalah kinerja karyawan menjadi sangat lambat dikarenakan pengolahan data karyawan dilakukan dengan semi komputerisasi sehingga memperlambat kinerja karyawan PT. Jasa Marga dalam melakukan pengolahan data sumber daya manusia. Adapun analisis sistem ini meliputi *input*, proses dan *output* yang dijabarkan sebagai berikut :

III.1.1. Analisis *Input*

Analisis sistem *input* yang sedang berjalan pada sistem adalah form pendataan pegawai pada PT. Jasa Marga (Persero) Cabang BELMERA untuk selanjutnya dilakukan pendataan pegawai secara keseluruhan, contoh form pendataan pegawai pada PT. Jasa Marga (Persero) Cabang BELMERA dapat dilihat pada gambar III.1 berikut :

1. Pegawai mengisi formulir pendataan pegawai, kemudian formulir diberikan kepada HRD.
2. HRD melakukan penginputan data pegawai.
3. HRD membuat rekap data pegawai dan laporan data pegawai dan diserahkan kepada pimpinan.
4. Pimpinan melakukan verifikasi data dan memberikan data pegawai yang sudah diverifikasi kepada HRD.

III.1.3. Analisis Output

Analisa *Output* yang dihasilkan dari sistem adalah rekapitulasi data pegawai pada PT. Jasa Marga (Persero) Cabang BELMERA yang dapat dilihat pada gambar III.2.2 berikut :

NO	NIK	NAMA	JENIS KELAMIN	TEMPAT / TANGGAL LAHIR	UMUR	STATUS KELAHIAN	PENDIDIKAN	AGAMA	TMT	TMT	TMT	TMT	TANGGAL PEMBERIAN	ST	ACPM	JABATAN				
1	07323	REY-ADRIANDRANES	L	JAKARTA 04/03/1964	49.6	8	2	SI	TETAP	02/03/1993	23.8	-	05-03-2003	14/03/2003	14/03/2003	1.8	04-03-2003	K/3	ISLAM	GENERAL MANAGER
2	03912	SULES	L	MEDAN 08/03/1965	48.0	8	3	IT	TETAP	03/03/1986	26.8	05-12-1993	05-03-2003	30/03/2002	30/03/2002	1.5	09-09-2002	K/3	ISLAM	DEPUTY GENERAL MANAGER HUMAN RESOURCES AND GENERAL AFFAIR
DEPARTMENT : HUMAN RESOURCES AND GENERAL AFFAIR																				
3	04023	SURHAOLSKH	L	BAHAMBAS 12/08/1963	50.3	IV	7	TS	TETAP	03/03/1986	26.8	01-06-1993	05-03-2003	28/01/2003	03/05/2001	0.8	10-08-2003	K/3	ISLAM	HUMAN RESOURCES AND ADMINISTRATION MANAGER
4	34032	RIWANTO	L	MEDAN 04/08/1967	46.1	VA	IT	25	TETAP	03/03/1986	26.8	01-06-1993	05-03-2003	26/06/2001	03/03/2000	2.2	04-08-2002	K/3	ISLAM	SENIOR OFFICER HUMAN RESOURCES UTILIZATION
5	02305	AMRUD DARUS	L	T.TANGG 12/05/1966	47.2	VA	IT	19	TETAP	03/03/1986	26.8	01-04-1993	05-03-2003	06/07/2005	18/03/1993	4.2	07-07-2002	K/3	ISLAM	SENIOR OFFICER HEALTH AND SAFETY
6	07339	RIAYADI	L	MEDAN 25/02/1971	41.7	VA	IT	19	TETAP	03/03/1995	23.8	01-05-1998	05-03-2003	06/07/2005	03/03/2003	4.2	25-12-2002	K/2	ISLAM	SENIOR OFFICER PUBLIC RELATIONS
7	02369	IRWANS/IRWELJUN	L	JAKARTA 10/11/1964	48.3	VA	IT	25	TETAP	03/03/1986	26.8	04-06-1991	05-03-2003	23/07/2005	12/07/2002	4.1	12-11-2000	K/4	ISLAM	SENIOR OFFICER REPROGRING AND WEB PROGRAM
8	03815	SURYATNO	L	BIJAN 05/03/1966	47.6	VA	IT	19	TETAP	03/03/1986	26.8	04-08-1991	05-03-2003	10/03/2001	10/03/2001	2.5	05-03-2002	K/3	ISLAM	SENIOR OFFICER COMPENSATION AND WELFARE
9	06885	PULD SADRILIMBAWTORUK	L	MEDAN 03/11/1962	48.3	VA	IS	16	TETAP	03/03/1991	22.8	01-05-1995	05-03-2003	28/08/2001	28/08/2001	2.2	03-11-2004	K/2	PROTESTAN	SENIOR OFFICER PROVISION AND FAC MAINTENANCE
10	05001	HAPPY MARTIN SHARIPATA	L	MEDAN 18/03/1964	49.5	VA	IT	17	TETAP	02/11/1986	24.8	05-01-1992	05-03-2003	28/08/2001	28/08/2001	2.2	03-03-2002	K/3	PROTESTAN	SENIOR OFFICER CORRESPONDENCE

Gambar III.2.2 Rekapitulasi Formasi Pegawai

III.2. Evaluasi Sistem yang Berjalan

Sistem yang sedang berjalan memiliki beberapa kelemahan yang dijabarkan sebagai berikut:

1. Kinerja karyawan menjadi sangat lambat dikarenakan pengolahan data karyawan dilakukan dengan semi komputerisasi sehingga memperlambat kinerja karyawan PT. Jasa Marga.
2. Proses penilaian kinerja karyawan dan pencarian data karyawan masih sering menyita waktu banyak karena sifatnya masih manual.
3. Dalam sistem yang lama proses penyimpanan data Karyawan yang meliputi data karyawan dan data status kerja karyawan masih di kelola menggunakan Program Microsoft Word yang mengakibatkan data yang telah disimpan menjadi banyak.

Sistem yang sedang berjalan memiliki beberapa kelebihan yang dijabarkan sebagai berikut:

1. Tidak membutuhkan dana yang besar dalam pengolahan pendataan sumber daya manusia.
2. Sistem dapat di kelolah dengan baik pada setiap bagian.

III.3. Desain Sistem

Desain sistem pada penelitian ini dibagi menjadi dua desain, yaitu desain sistem secara global untuk penggambaran model sistem secara garis besar dan desain sistem secara detail untuk membantu dalam pembuatan sistem.

III.3.1. Desain Sistem Secara Global

Desain sistem secara global menggunakan bahasa pemodelan UML yang terdiri dari *Activity Diagram*, *Usecase Diagram*, *Class Diagram*, dan *Sequence Diagram*.

III.3.1.1. Usecase Diagram

Secara garis besar, bisnis proses sistem yang akan dirancang digambarkan dengan *usecase diagram* yang terdapat pada Gambar III.3 :



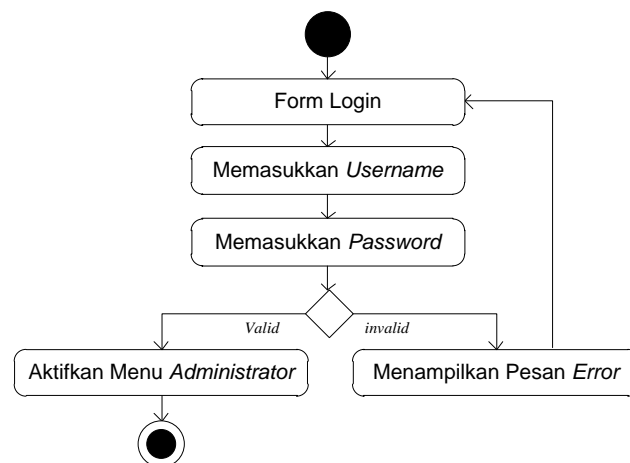
Gambar III.3 Use Case Diagram Sistem Informasi Penilaian kinerja

III.3.1.2. Activity Diagram

Bisnis proses yang telah digambarkan pada *use case diagram* di atas dijabarkan dengan *activity diagram* :

1. Activity Diagram Login

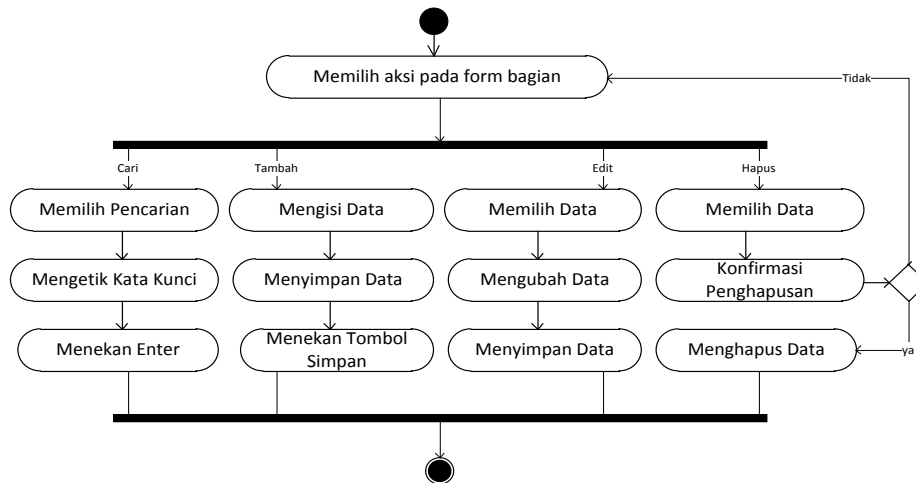
Aktivitas login yang dilakukan oleh admin dapat diterangkan dengan langkah-langkah *state*, dimulai dari memasukkan *username*, memasukkan *password*, jika Akun *valid* maka sistem akan mengaktifkan menu *administrator*, sedangkan jika tidak *valid*, maka tampilkan pesan kesalahan yang ditunjukkan pada gambar III.4 :



Gambar III.4 Activity Diagram Login

2. Activity Diagram Data Bagian

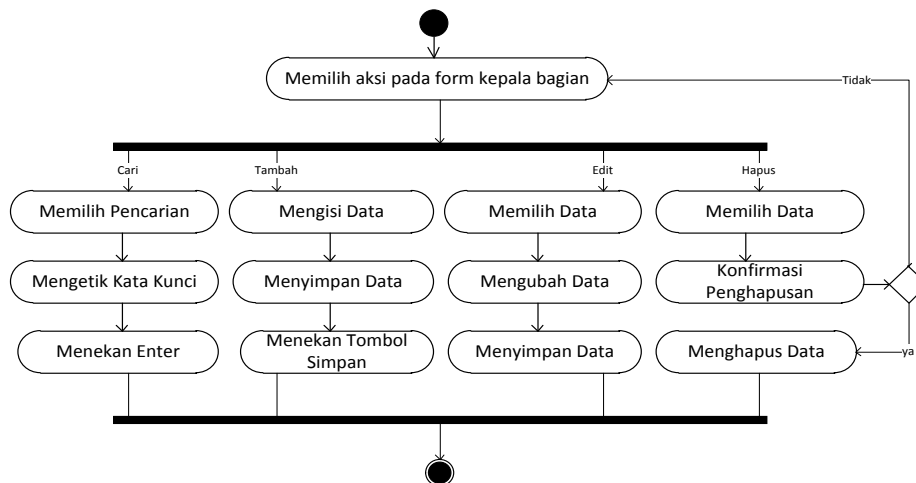
Aktivitas yang dilakukan dalam akan melakukan input data bagian yang masuk dalam penilaian yang ditunjukkan pada gambar III.5 :



Gambar III.5 Activity Diagram Input Data Bagian

3. Activity Diagram Data Kepala Bagian

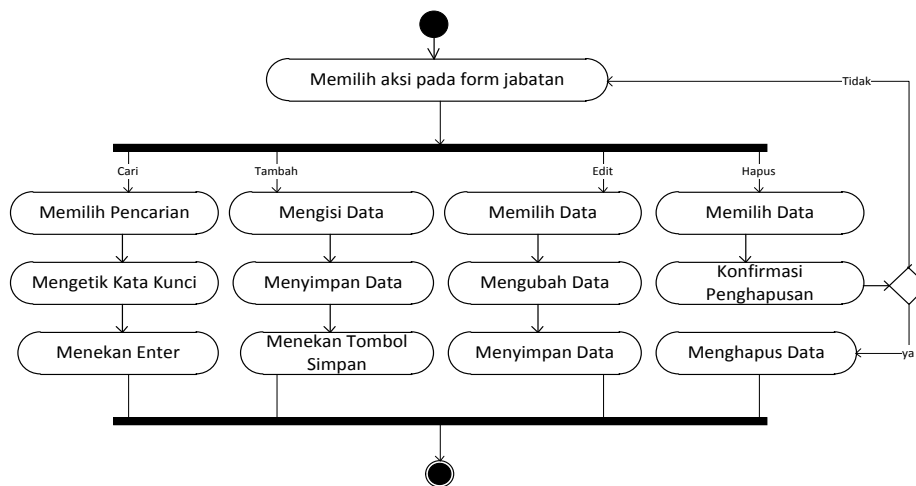
Aktivitas yang dilakukan dalam akan melakukan input data kepala bagian yang masuk dalam penilaian yang ditunjukkan pada gambar III.6 :



Gambar III.6 Activity Diagram Input Data Kepala Bagian

4. Activity Diagram Data Jabatan

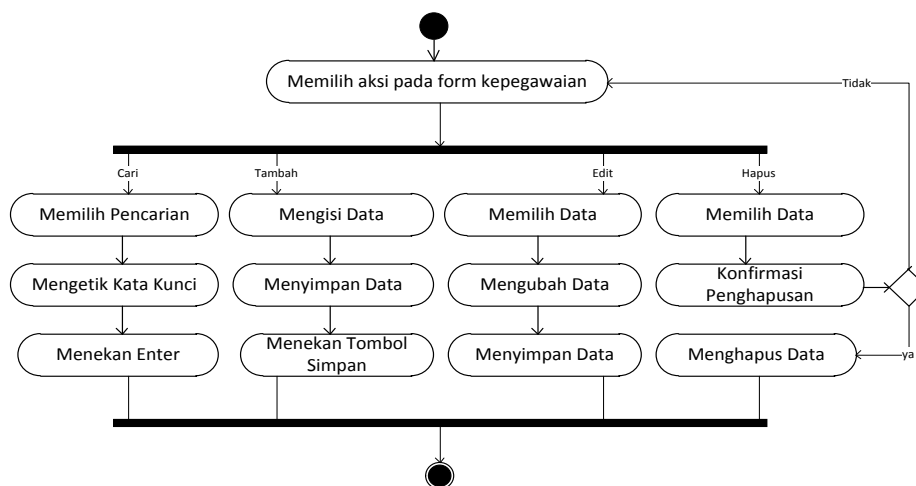
Aktivitas yang dilakukan dalam akan melakukan input data jabatan yang masuk dalam penilaian yang ditunjukkan pada gambar III.7 :



Gambar III.7 Activity Diagram Input Data Jabatan

5. Activity Diagram Data Kepegawaian

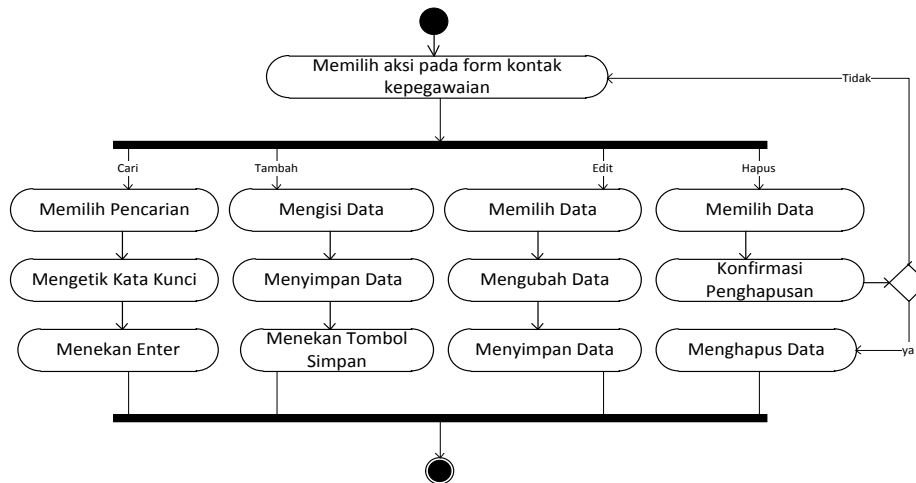
Aktivitas yang dilakukan dalam akan melakukan input data kepegawaian yang masuk dalam penilaian yang ditunjukkan pada gambar III.8 :



Gambar III.8 Activity Diagram Input Data Kepegawaian

6. Activity Diagram Data Kontak Kepegawaian

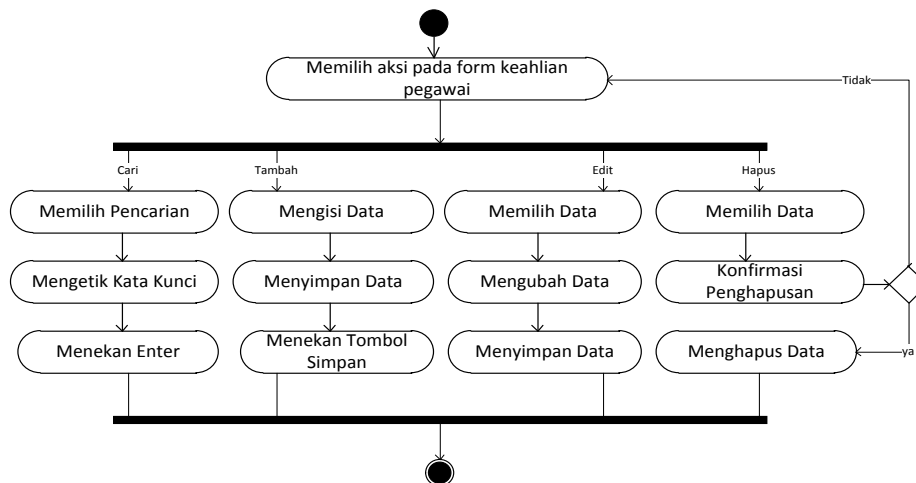
Aktivitas yang dilakukan dalam akan melakukan input data kontak kepegawaian yang masuk dalam penilaian yang ditunjukkan pada gambar III.9 :



Gambar III.9 Activity Diagram Input Data Kontak Kepegawaian

7. Activity Diagram Data Keahlian Pegawai

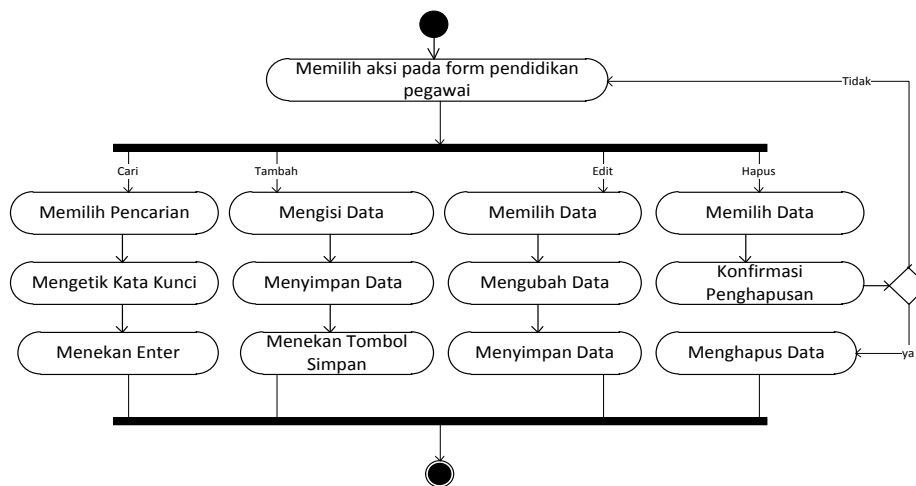
Aktivitas yang dilakukan dalam akan melakukan input data keahlian pegawai yang masuk dalam penilaian yang ditunjukkan pada gambar III.10 :



Gambar III.10 Activity Diagram Input Data Keahlian Pegawai

8. *Activity Diagram* Data Pendidikan Pegawai

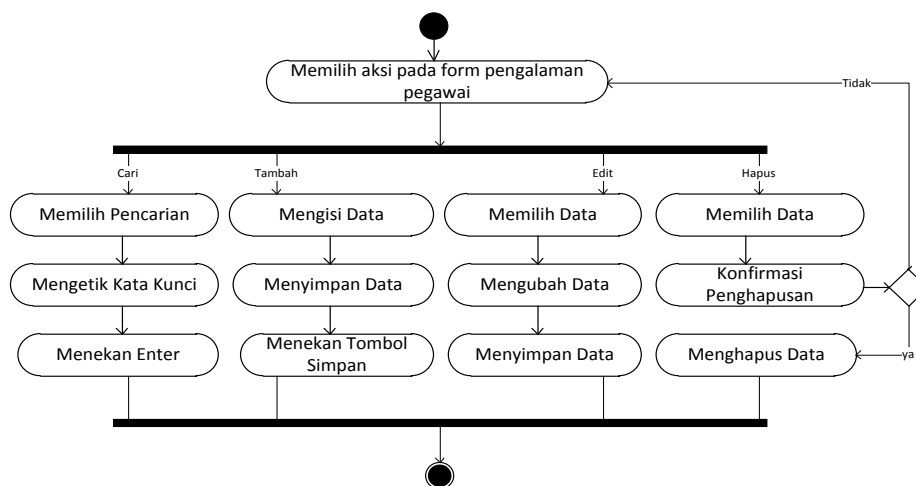
Aktivitas yang dilakukan dalam akan melakukan input data pendidikan pegawai yang masuk dalam penilaian yang ditunjukkan pada gambar III.11 :



Gambar III.11 *Activity Diagram* Input Data Pendidikan Pegawai

9. *Activity Diagram* Data Pengalaman Pegawai

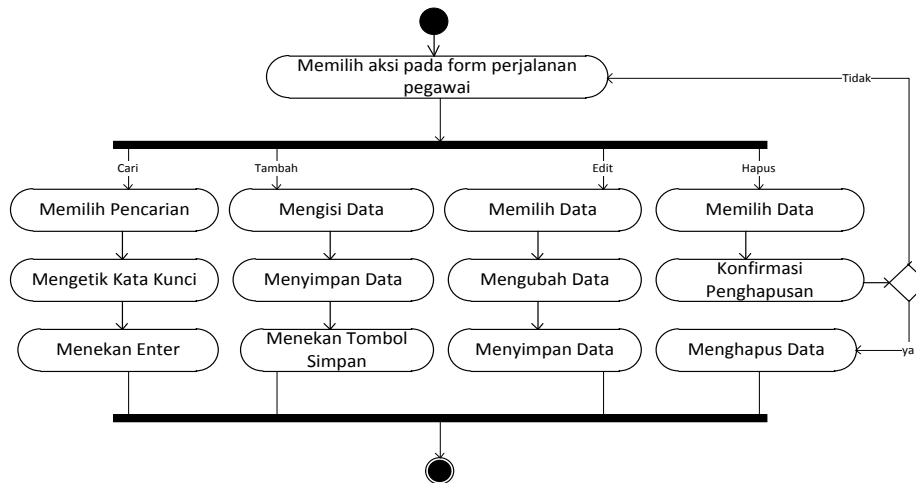
Aktivitas yang dilakukan dalam akan melakukan input data pengalaman pegawai yang masuk dalam penilaian yang ditunjukkan pada gambar III.12 :



Gambar III.12 *Activity Diagram* Input Data Pengalaman Pegawai

10. Activity Diagram Data Perjalanan Pegawai

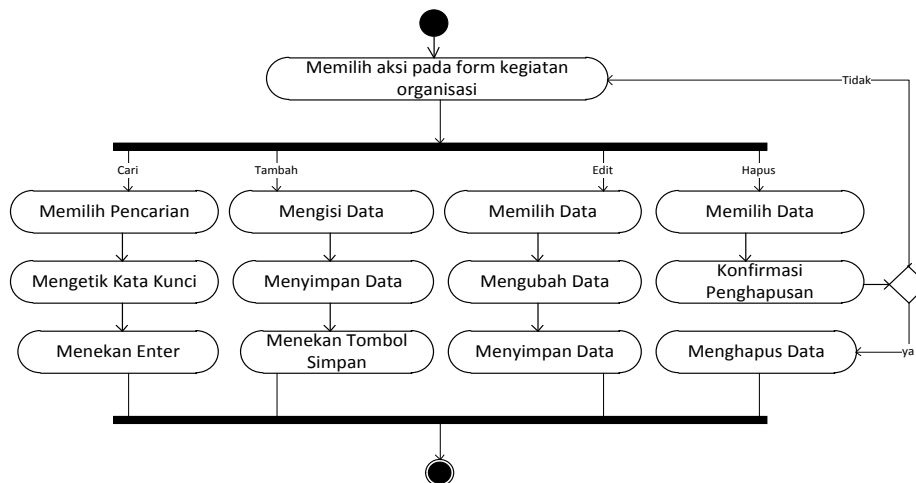
Aktivitas yang dilakukan dalam akan melakukan input data perjalanan pegawai yang masuk dalam penilaian yang ditunjukkan pada gambar III.13 :



Gambar III.13 Activity Diagram Input Data Perjalanan Pegawai

11. Activity Diagram Data Kegiatan Organisasi

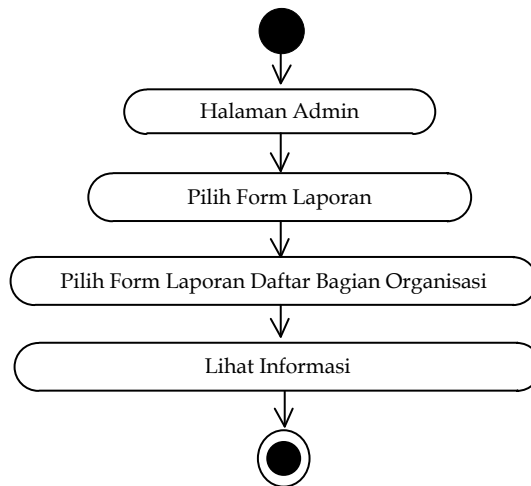
Aktivitas yang dilakukan dalam akan melakukan input data kegiatan organisasi yang masuk dalam penilaian yang ditunjukkan pada gambar III.14 :



Gambar III.14 Activity Diagram Input Data Kegiatan Organisasi

12. *Activity Diagram* Laporan Daftar Bagian Organisasi

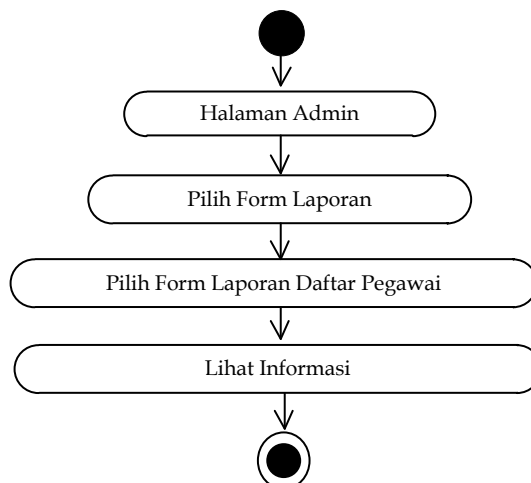
Aktivitas yang dilakukan dalam melihat informasi mengenai daftar bagian organisasi dapat diterangkan pada gambar III.15 :



Gambar III.15 *Activity Diagram* Laporan Daftar Bagian Organisasi

13. *Activity Diagram* Laporan Daftar Pegawai

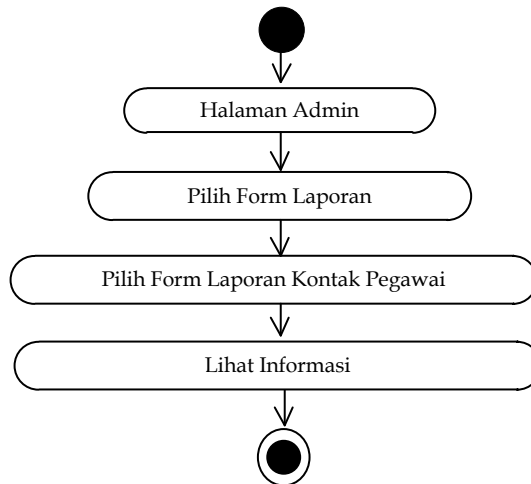
Aktivitas yang dilakukan dalam melihat informasi mengenai daftar pegawai dapat diterangkan pada gambar III.16 :



Gambar III.16 *Activity Diagram* Laporan Daftar Pegawai

14. *Activity Diagram* Laporan Kontak Pegawai

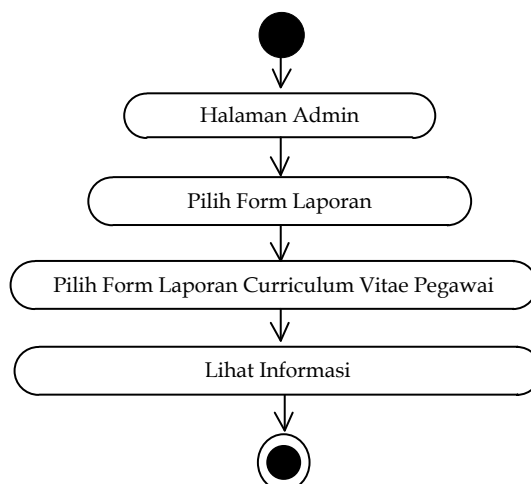
Aktivitas yang dilakukan dalam melihat informasi mengenai kontak pegawai dapat diterangkan pada gambar III.17 :



Gambar III.17 *Activity Diagram* Laporan Kontak Pegawai

15. *Activity Diagram* Laporan Curriculum Vitae Pegawai

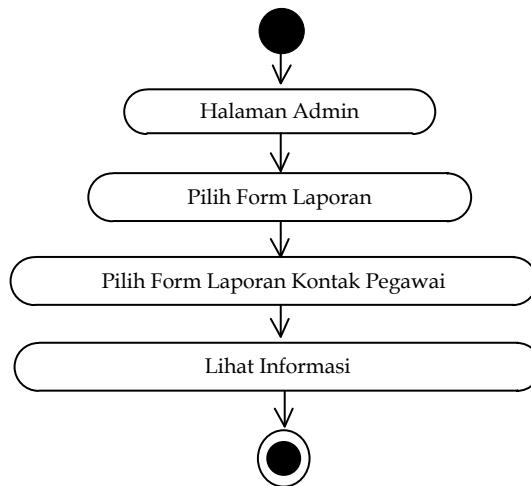
Aktivitas yang dilakukan dalam melihat informasi mengenai curriculum vitae pegawai dapat diterangkan pada gambar III.18 :



Gambar III.18 *Activity Diagram* Laporan Curriculum Vitae Pegawai

16. *Activity Diagram* Laporan Daftar Perjalan

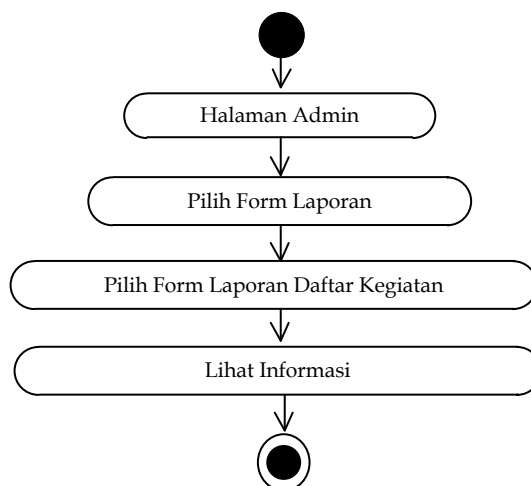
Aktivitas yang dilakukan dalam melihat informasi mengenai perjalanan dapat diterangkan pada gambar III.19 :



Gambar III.19 *Activity Diagram* Laporan Daftar Perjalan

17. *Activity Diagram* Laporan Daftar Kegiatan

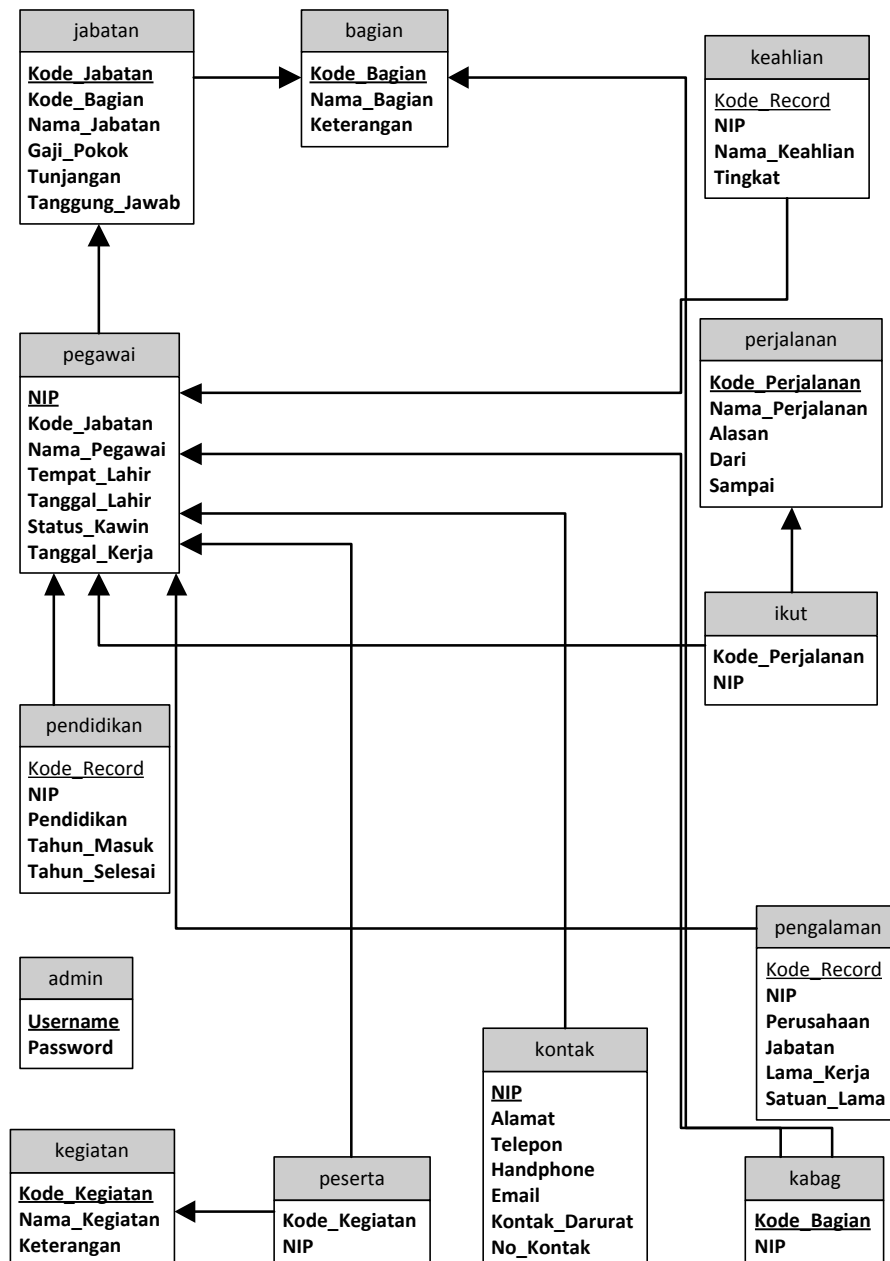
Aktivitas yang dilakukan dalam melihat informasi mengenai kegiatan dapat diterangkan pada gambar III.20 :



Gambar III.20 *Activity Diagram* Laporan Daftar Kegiatan

III.3.1.3. Class Diagram

Rancangan kelas-kelas yang akan digunakan pada sistem yang akan dirancang dapat dilihat pada gambar III.21 :



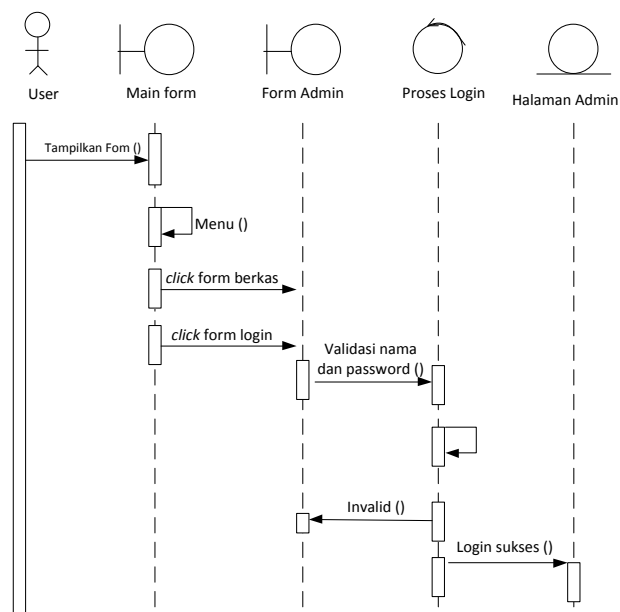
Gambar III.21 Class Diagram Sistem Sumber Daya Manusia

III.3.1.4. Sequence Diagram

Rangkaian kegiatan pada setiap terjadi *event* sistem digambarkan pada *sequence* diagram berikut:

1. Sequence Diagram Login

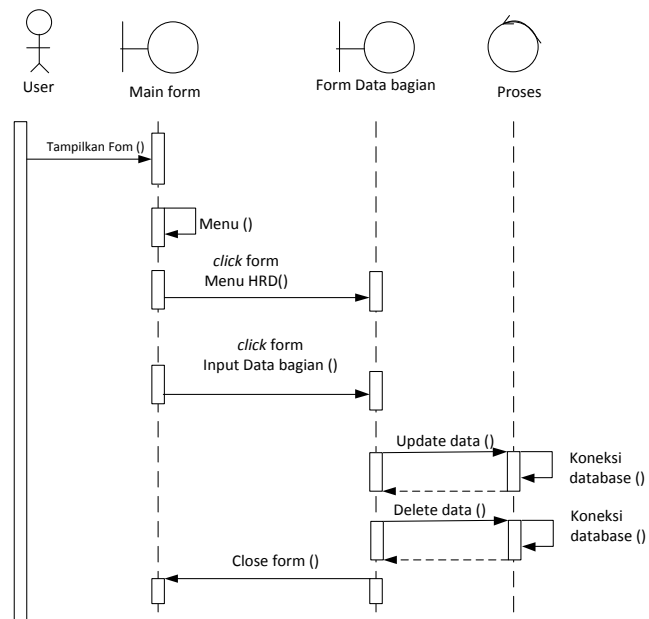
Serangkaian kinerja sistem login yang dilakukan oleh admin dapat diterangkan dengan langkah-langkah *state*, dimulai dari memasukkan *username*, memasukkan *password*, jika Akun *valid* maka sistem akan mengaktifkan menu *administrator*, sedangkan jika tidak *valid*, maka tampilkan pesan kesalahan yang ditunjukkan pada gambar III.22 :



Gambar III.22 Sequence Diagram Login

2. *Sequence Diagram* Data Bagian

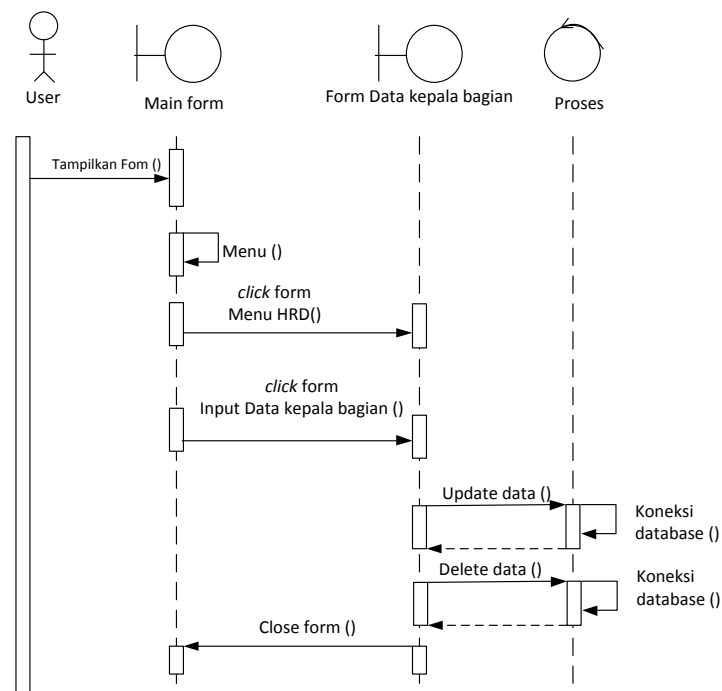
Serangkaian kinerja sistem yang dilakukan dalam akan melakukan input data bagian yang masuk dalam penilaian yang ditunjukkan pada gambar III.23 :



Gambar III.23 *Sequence Diagram* Input Data Bagian

3. *Sequence Diagram* Data Kepala Bagian

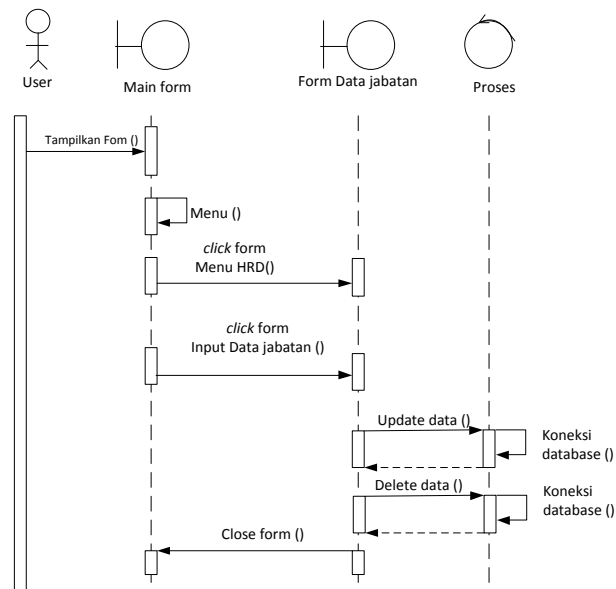
Serangkaian kinerja sistem yang dilakukan dalam akan melakukan input data kepala bagian yang masuk dalam penilaian yang ditunjukkan pada gambar III.24 :



Gambar III.24 *Sequence Diagram* Input Data Kepala Bagian

4. *Sequence Diagram* Data Jabatan

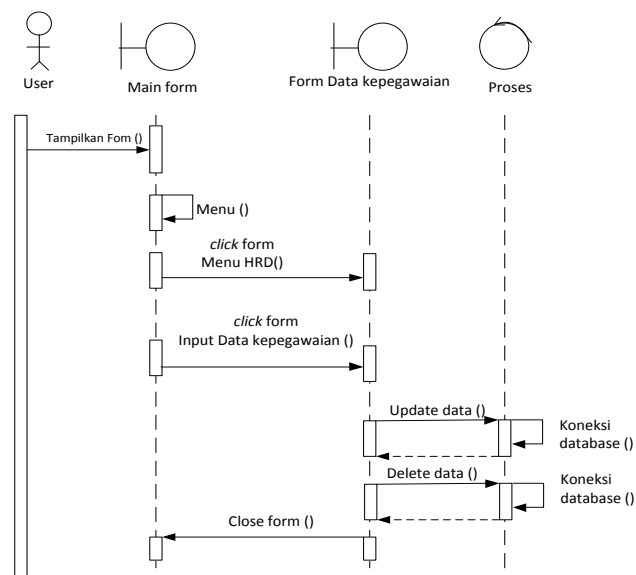
Serangkaian kinerja sistem yang dilakukan dalam akan melakukan input data jabatan yang masuk dalam penilaian yang ditunjukkan pada gambar III.25 :



Gambar III.25 *Sequence Diagram* Input Data Jabatan

5. Sequence Diagram Data Kepegawaian

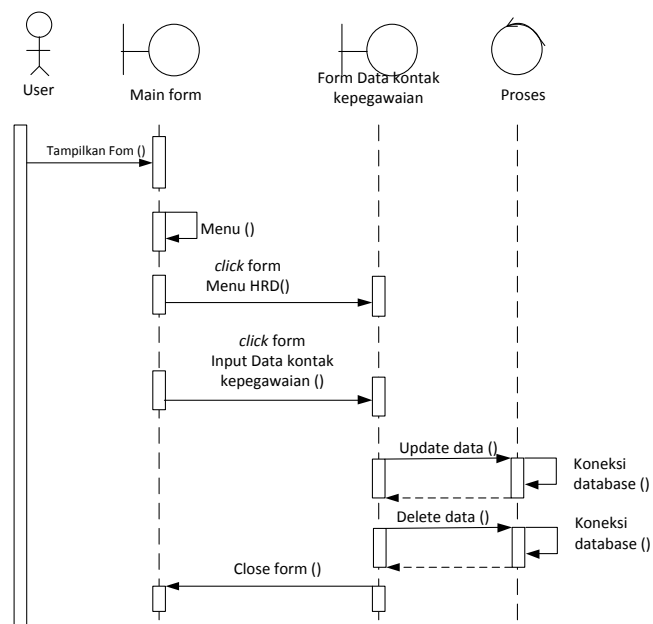
Serangkaian kinerja sistem yang dilakukan dalam akan melakukan input data kepegawaian yang masuk dalam penilaian yang ditunjukkan pada gambar III.26 :



Gambar III.26 Sequence Diagram Input Data Kepegawaian

6. *Sequence Diagram* Data Kontak Kepegawaian

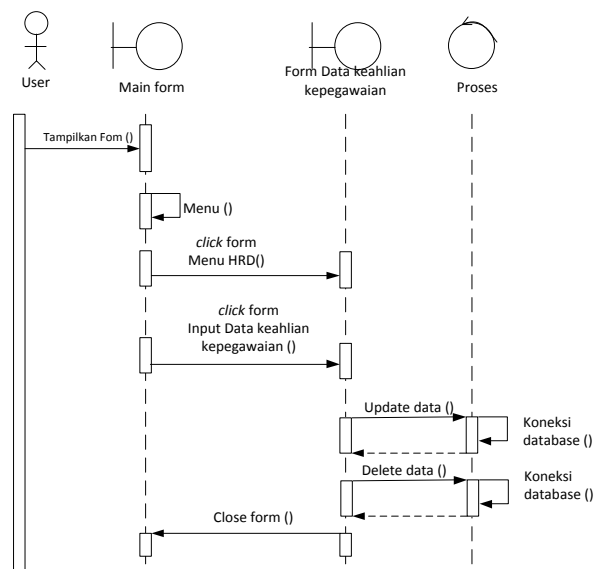
Serangkaian kinerja sistem yang dilakukan dalam akan melakukan input data kontak kepegawaian yang masuk dalam penilaian yang ditunjukkan pada gambar III.27 :



Gambar III.27 *Sequence Diagram* Input Data Kontak Kepegawaian

7. Sequence Diagram Data Keahlian Pegawai

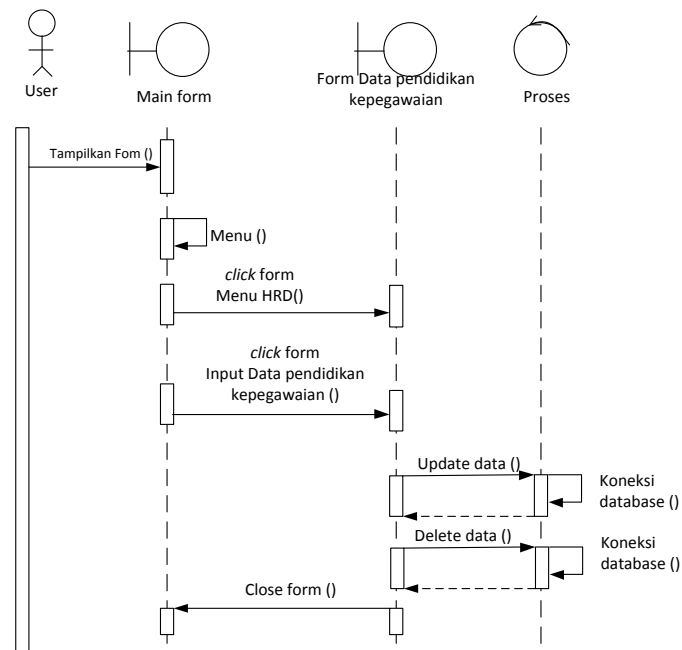
Serangkaian kinerja sistem yang dilakukan dalam akan melakukan input data keahlian pegawai yang masuk dalam penilaian yang ditunjukkan pada gambar III.28 :



Gambar III.28 Sequence Diagram Input Data Keahlian Pegawai

8. *Sequence Diagram* Data Pendidikan Pegawai

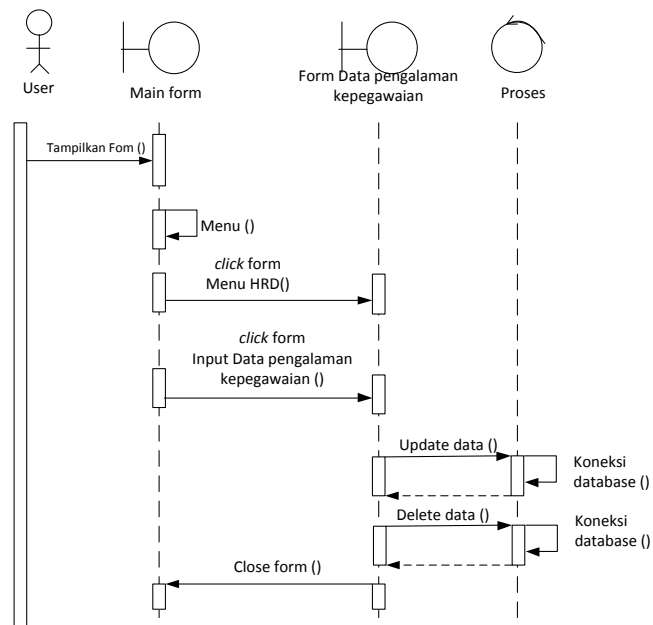
Serangkaian kinerja sistem yang dilakukan dalam akan melakukan input data pendidikan pegawai yang masuk dalam penilaian yang ditunjukkan pada gambar III.29 :



Gambar III.29 *Sequence Diagram* Input Data Pendidikan Pegawai

9. Sequence Diagram Data Pengalaman Pegawai

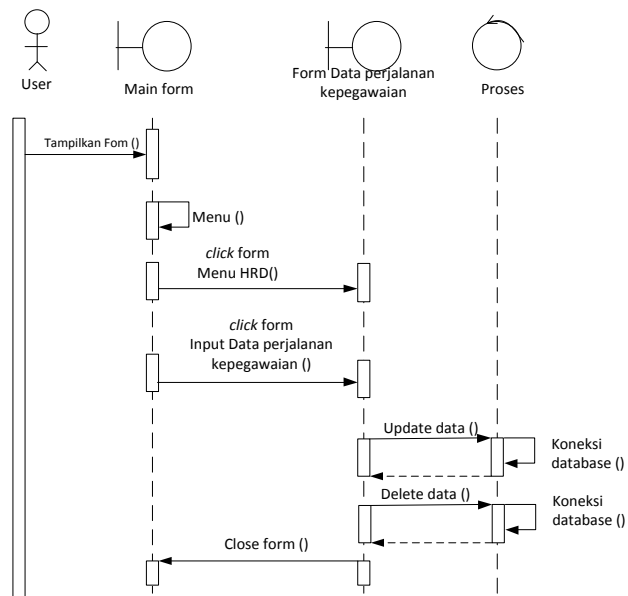
Serangkaian kinerja sistem yang dilakukan dalam akan melakukan input data pengalaman pegawai yang masuk dalam penilaian yang ditunjukkan pada gambar III.30 :



Gambar III.30 Sequence Diagram Input Data Pengalaman Pegawai

10. Sequence Diagram Data Perjalanan Pegawai

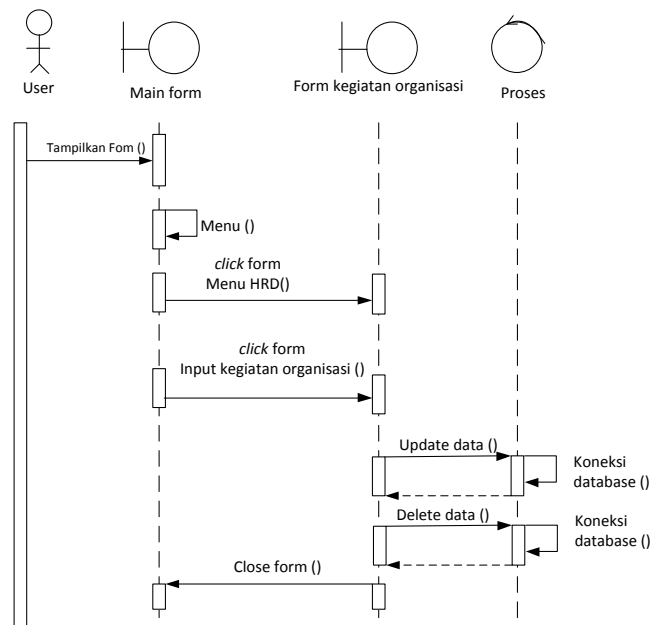
Serangkaian kinerja sistem yang dilakukan dalam akan melakukan input data perjalanan pegawai yang masuk dalam penilaian yang ditunjukkan pada gambar III.31 :



Gambar III.31 Sequence Diagram Input Data Perjalanan Pegawai

11. *Sequence Diagram* Data Kegiatan Organisasi

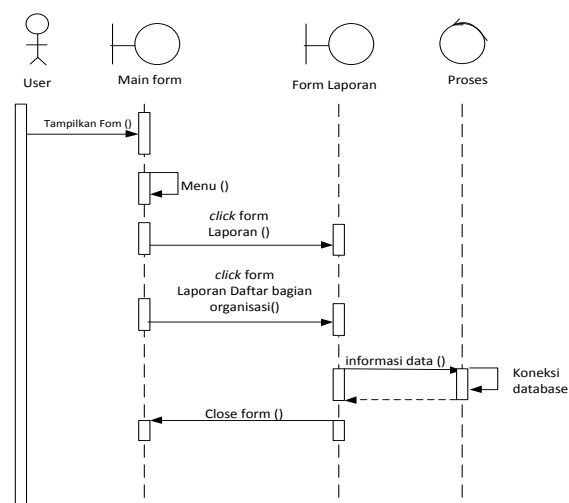
Serangkaian kinerja sistem yang dilakukan dalam akan melakukan input data kegiatan organisasi yang masuk dalam penilaian yang ditunjukkan pada gambar III.32 :



Gambar III.32 *Sequence Diagram* Input Data Kegiatan Organisasi

12. *Sequence Diagram* Laporan Daftar Bagian Organisasi

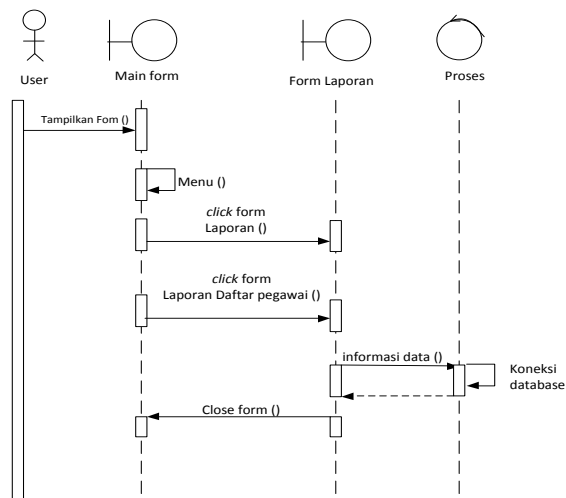
Serangkaian kinerja sistem yang dilakukan dalam melihat informasi mengenai daftar bagian organisasi dapat diterangkan pada gambar III.33 :



Gambar III.33 *Sequence Diagram* Laporan Daftar Bagian Organisasi

13. *Sequence Diagram* Laporan Daftar Pegawai

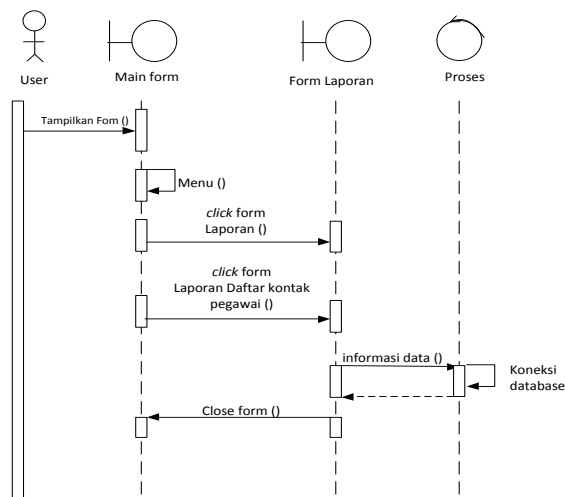
Serangkaian kinerja sistem yang dilakukan dalam melihat informasi mengenai daftar pegawai dapat diterangkan pada gambar III.34 :



Gambar III.34 Sequence Diagram Laporan Daftar Pegawai

14. Sequence Diagram Laporan Kontak Pegawai

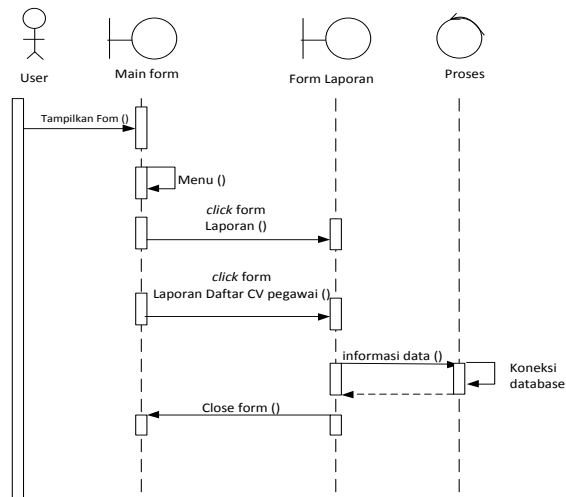
Serangkaian kinerja sistem yang dilakukan dalam melihat informasi mengenai kontak pegawai dapat diterangkan pada gambar III.35 :



Gambar III.35 Sequence Diagram Laporan Kontak Pegawai

15. Sequence Diagram Laporan Curriculum Vitae Pegawai

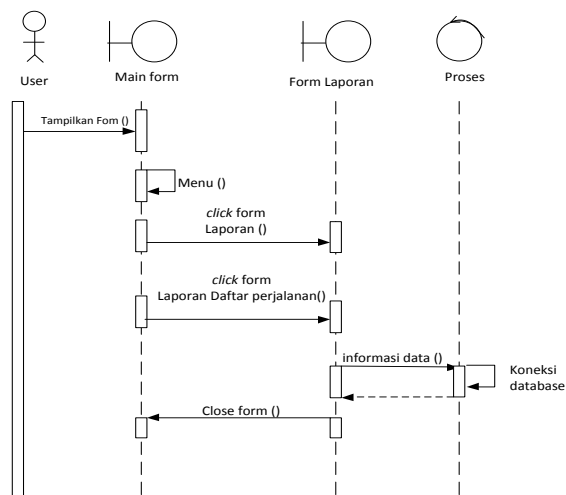
Serangkaian kinerja sistem yang dilakukan dalam melihat informasi mengenai curriculum vitae pegawai dapat diterangkan pada gambar III.36 :



Gambar III.36 Sequence Diagram Laporan Curriculum Vitae Pegawai

16. Sequence Diagram Laporan Daftar Perjalan

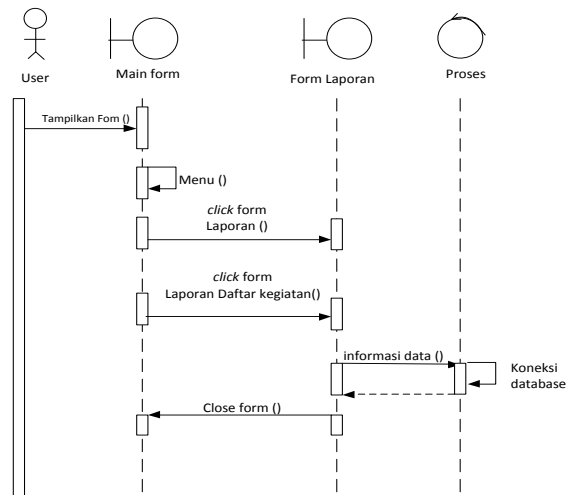
Serangkaian kinerja sistem yang dilakukan dalam melihat informasi mengenai perjalanan dapat diterangkan pada gambar III.37 :



Gambar III.37 Sequence Diagram Laporan Daftar Perjalanan

17. Sequence Diagram Laporan Daftar Kegiatan

Serangkaian kinerja sistem yang dilakukan dalam melihat informasi mengenai kegiatan dapat diterangkan pada gambar III.38 :



Gambar III.38 Sequence Diagram Laporan Daftar Kegiatan

III.3.2. Desain Sistem Secara Detail

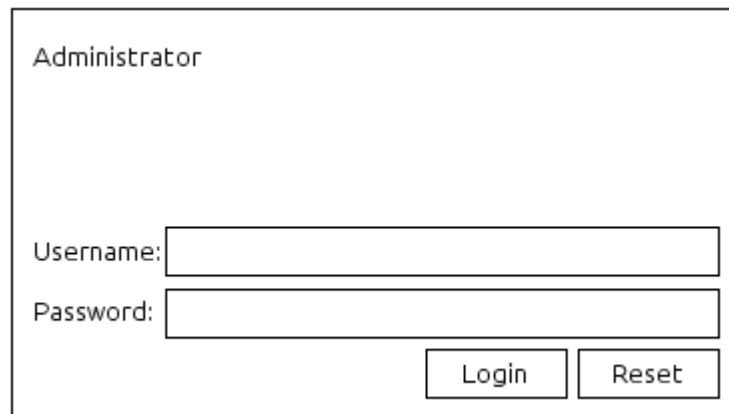
Tahap perancangan berikutnya yaitu desain sistem secara detail yang meliputi desain *output* sistem, desain *input* sistem, dan desain *database*.

III.3.2.1. Desain *Input*

Berikut ini adalah rancangan atau desain *input* sebagai antarmuka pengguna:

1. Desain *Form Login*

Desain form yang disajikan sistem login yang dilakukan oleh admin dapat diterangkan dengan langkah-langkah *state*, dimulai dari memasukkan *username*, memasukkan *password*, jika Akun *valid* maka sistem akan mengaktifkan menu *administrator*, sedangkan jika tidak *valid*, maka tampilkan pesan kesalahan yang ditunjukkan pada gambar III.39 :



Administrator

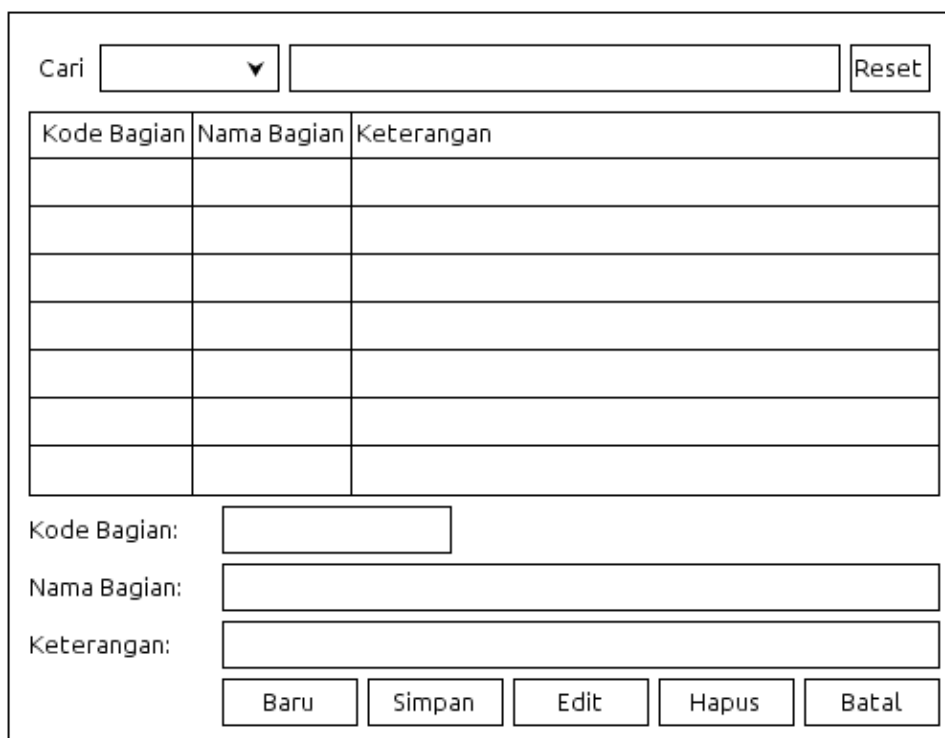
Username:

Password:

Gambar III.39 Desain *Form Login*

2. Desain *Form Data Bagian*

Desain form yang disajikan sistem yang dilakukan dalam akan melakukan input data bagian yang masuk dalam penilaian yang ditunjukkan pada gambar III.40 :



Cari

Kode Bagian	Nama Bagian	Keterangan

Kode Bagian:

Nama Bagian:

Keterangan:

Gambar III.40 Desain *Form Input Data Bagian*

3. Desain *Form* Data Kepala Bagian

Desain form yang disajikan sistem yang dilakukan dalam akan melakukan input data kepala bagian yang mau dalam penilaian yang ditunjukkan pada gambar III.41

Cari	<input type="text"/>	<input type="button" value="Reset"/>
Kode Bagian	Kepala Bagian	
Nama Bagian:	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Kepala Bagian:	<input type="text"/>	<input type="text"/>
	<input type="button" value="Baru"/>	<input type="button" value="Simpan"/>
	<input type="button" value="Edit"/>	<input type="button" value="Hapus"/>
	<input type="button" value="Batal"/>	

Gambar III.41 Desain *Form Input* Data Kepala Bagian

4. Desain *Form* Data Jabatan

Desain form yang disajikan sistem yang dilakukan dalam akan melakukan input data jabatan yang masuk dalam penilaian yang ditunjukkan pada gambar III.42 :

Cari	<input type="text"/>	<input type="button" value="Reset"/>			
Kode Jabatan	Kode Bagian	Nama Jabatan	Gaji Pokok	Tunjangan	Tanggung Jawab
Kode Jabatan:	<input type="text"/>	Kode Bagian:	<input type="text"/>		
Nama Jabatan:	<input type="text"/>				
Gaji Pokok:	<input type="text"/>	Tunjangan:	<input type="text"/>		
Tgg. Jawab:	<input type="text"/>				
<input type="button" value="Baru"/>		<input type="button" value="Simpan"/>	<input type="button" value="Edit"/>	<input type="button" value="Hapus"/>	<input type="button" value="Batal"/>

Gambar III.42 Desain *Form* Input Data Jabatan

5. Desain *Form* Data Kepegawaian

Desain form yang disajikan sistem yang dilakukan dalam akan melakukan input data kepegawaian yang masuk dalam penilaian yang ditunjukkan pada gambar III.43 :

NIP	Kode Jabatan	Nama Pegawai	Tempat Lahir	Tanggal Lahir	Status Kawin	Mulai Kerja

Cari

NIP:

Kode Jabatan:

Nama Pegawai:

Tempat Lahir: Tgl Lahir:

Status Kawin: Mulai Kerja:

Gambar III.43 Desain *Form* Input Data Kepegawaian

6. Desain *Form* Data Kontak Kepegawaian

Desain form yang disajikan sistem yang dilakukan dalam akan melakukan input data kontak kepegawaian yang masuk dalam penilaian yang ditunjukkan pada gambar III.44 :

Cari	<input type="text"/>	<input type="button" value="Reset"/>				
NIP	Alamat	Telepon	Handphone	Email	Kontak Darurat	No Kontak

NIP:

Alamat:

Telepon: Handphone:

Email:

Kontak Darurat:

Gambar III.44 Desain *Form* Input Data Kontak Kepegawaian

7. Desain *Form* Data Keahlian Pegawai

Desain form yang disajikan sistem yang dilakukan dalam akan melakukan input data keahlian pegawai yang masuk dalam penilaian yang ditunjukkan pada gambar III.45 :

NIP:

Nama Pegawai:

Nama Jabatan:

Tempat Lahir:

Tanggal Lahir:

Kode Record: NIP:

Nama Keahlian:

Tingkatan:

Cari

Kode Record	NIP	Nama Keahlian	Tingkat

Gambar III.45 Desain *Form* Input Data Keahlian Pegawai

8. Desain *Form* Data Pendidikan Pegawai

Desain form yang disajikan sistem yang dilakukan dalam akan melakukan input data pendidikan pegawai yang masuk dalam penilaian yang ditunjukkan pada gambar III.46 :

NIP:	<input type="text"/>
Nama Pegawai:	<input type="text"/>
Nama Jabatan:	<input type="text"/>
Tempat Lahir:	<input type="text"/>
Tanggal Lahir:	<input type="text"/>

Kode Record:	<input type="text"/>	NIP:	<input type="text"/>
Pendidikan:	<input type="text"/>		
Tahun Masuk:	<input type="text"/>	Tahun Selesai:	<input type="text"/>
<input type="button" value="Baru"/>		<input type="button" value="Simpan"/>	<input type="button" value="Edit"/>
		<input type="button" value="Hapus"/>	<input type="button" value="Batal"/>
Cari	<input type="text"/>	<input type="button" value="Reset"/>	

Kode Record	NIP	Pendidikan	Tahun Masuk	Tahun Selesai

Gambar III.46 Desain *Form* Input Data Pendidikan Pegawai

9. Desain *Form* Data Pengalaman Pegawai

Desain form yang disajikan sistem yang dilakukan dalam akan melakukan input data pengalaman pegawai yang masuk dalam penilaian yang ditunjukkan pada gambar III.47 :

NIP:	<input type="text"/>
Nama Pegawai:	<input type="text"/>
Nama Jabatan:	<input type="text"/>
Tempat Lahir:	<input type="text"/>
Tanggal Lahir:	<input type="text"/>

Kode Record:	<input type="text"/>	NIP:	<input type="text"/>
Perusahaan:	<input type="text"/>		
Jabatan:	<input type="text"/>		
Lama Kerja:	<input type="text"/>	<input type="text"/>	
<input type="button" value="Baru"/> <input type="button" value="Simpan"/> <input type="button" value="Edit"/> <input type="button" value="Hapus"/> <input type="button" value="Batal"/>			
Cari	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="button" value="Reset"/>

Kode Record	NIP	Perusahaan	Jabatan	Lama Kerja	

Gambar III.47 Desain *Form* Input Data Pengalaman Pegawai

10. Desain *Form* Data Perjalanan Pegawai

Desain form yang disajikan sistem yang dilakukan dalam akan melakukan input data perjalanan pegawai yang masuk dalam penilaian yang ditunjukkan pada gambar III.48 :

Cari	<input type="text"/>	<input type="button" value="Reset"/>	Kode Perjalanan:	<input type="text"/>	Nama Perjalanan:	<input type="text"/>
			Alasan:	<input type="text"/>		
			Berangkat Dari:	<input type="text"/>	Sampai:	<input type="text"/>
			Pegawai Yg Pergi	<input type="text"/>	<input type="button" value="Tambahkan"/>	
			<div style="border: 1px solid black; height: 100px; width: 100%;"></div>			
			<input type="button" value="Baru"/>	<input type="button" value="Simpan"/>	<input type="button" value="Edit"/>	<input type="button" value="Batal"/>

Gambar III.48 Desain *Form* Input Data Perjalanan Pegawai

11. Desain *Form* Data Kegiatan Organisasi

Desain form yang disajikan sistem yang dilakukan dalam akan melakukan input data kegiatan organisasi yang masuk dalam penilaian yang ditunjukkan pada gambar III.49 :

Cari	<input type="text"/>	<input type="button" value="Reset"/>	Kode Kegiatan:	<input type="text"/>	Nama Kegiatan:	<input type="text"/>
			Keterangan:	<input type="text"/>		
			Diikuti Oleh:	<input type="text"/>	<input type="button" value="Tambahkan"/>	
			<div style="border: 1px solid black; height: 150px;"></div>			
			<input type="button" value="Baru"/>	<input type="button" value="Simpan"/>	<input type="button" value="Edit"/>	<input type="button" value="Batal"/>

Gambar III.49 Desain *Form Input* Data Kegiatan Organisasi

III.3.2.2. Desain Output

Berikut ini adalah rancangan tampilan desain peta yang akan dihasilkan oleh sistem:

1. Desain Form Laporan Daftar Bagian Organisasi

Desain form yang disajikan sistem yang dilakukan dalam melihat informasi mengenai daftar bagian organisasi dapat diterangkan pada gambar III.50 :

LOGO	PT. Jasa Marga (Persero) Cabang Belmera Medan Jl. Simpang Tanjung No.1A Medan, 20241		
LAPORAN DAFTAR BAGIAN			
Kode Bagian	Nama Bagian	Kepala Bagian	Keterangan
xxxxxxx	xxxxxxx	xxxxxxx	xxxxxxx
xxxxxxx	xxxxxxx	xxxxxxx	xxxxxxx
Medan, 99/99/9999			
Dibuat Oleh:		Disetujui Oleh:	
_____		_____	

Gambar III.50 Desain Form Laporan Daftar Bagian Organisasi

2. Desain *Form* Laporan Daftar Pegawai

Desain form yang disajikan sistem yang dilakukan dalam melihat informasi mengenai daftar pegawai dapat diterangkan pada gambar III.51 :

LOGO	PT. Jasa Marga (Persero) Cabang Belmera Medan Jl. Simpang Tanjung No.1A Medan, 20241						
LAPORAN PEGAWAI							
NIP	Nama Pegawai	Bagian	Jabatan	T. Lahir	Tgl. Lahir	Status Kawin	Mulai Kerja
XXXXXXXX	XXXXXXXX	XXXXXXXX	XXXXXXXX	99/99/9999	XXXXXXXX	XXXXXXXX	XXXXXXXX
XXXXXXXX	XXXXXXXX	XXXXXXXX	XXXXXXXX	99/99/9999	XXXXXXXX	XXXXXXXX	XXXXXXXX
XXXXXXXX	XXXXXXXX	XXXXXXXX	XXXXXXXX	99/99/9999	XXXXXXXX	XXXXXXXX	XXXXXXXX
Dibuat Oleh:				Medan, 99/99/9999			
				Disetujui Oleh:			
_____				_____			

Gambar III.51 Desain *Form* Laporan Daftar Pegawai

3. Desain *Form* Laporan Kontak Pegawai

Desain form yang disajikan sistem yang dilakukan dalam melihat in*Formasi* mengenai kontak pegawai dapat diterangkan pada gambar III.52 :

LOGO	PT. Jasa Marga (Persero) Cabang Belmera Medan Jl. Simpang Tanjung No.1A Medan, 20241			
LAPORAN KONTAK PEGAWAI				
NIP	xxxxxxxxxxxx	Tempat Lahir	xxxxxxxxxxxx	
Nama Pegawai	xxxxxxxxxxxx	Tanggal Lahir	99/99/9999	
Bagian	xxxxxxxxxxxx	Status Kawin	xxxxxxxxxxxx	
Jabatan	xxxxxxxxxxxx	Mulai Kerja	xxxxxxxxxxxx	
Alamat	Kjala			
Telepon	Handphone	Alamat Email	Kontak Darurat	No. Kontak
xxxxxxxxxxxx	xxxxxxxxxxxx	xxxxxxxxxxxx	xxxxxxxxxxxx	xxxxxxxxxxxx
Dibuat Oleh:			Medan, 99/99/9999	Disetujui Oleh:
_____		_____		

Gambar III.52 Desain *Form* Laporan Kontak Pegawai

4. Desain *Form* Laporan Curriculum Vitae Pegawai

Desain form yang disajikan sistem yang dilakukan dalam melihat informasi mengenai curriculum vitae pegawai dapat diterangkan pada gambar III.53 :

LOGO	PT. Jasa Marga (Persero) Cabang Belmera Medan Jl. Simpang Tanjung No.1A Medan, 20241	
DAFTAR CURRICULUM VITAE		
- 1 -		
Nama Lengkap	xxxxxxxxxxxx	
Tempat Lahir	xxxxxxxxxxxx	
Tanggal Lahir	99/99/9999	
Status Kawin	xxxxxxxxxxxx	
Pendidikan		
Nama Sekolah	Masa Belajar	
xxxxxxxxxxxx	xxxxxxxxxxxx	
xxxxxxxxxxxx	xxxxxxxxxxxx	
xxxxxxxxxxxx	xxxxxxxxxxxx	
Medan, 99/99/9999		
Dibuat Oleh:	Disetujui Oleh:	
_____	_____	

Gambar III.53 Desain *Form* Laporan Curriculum Vitae Pegawai

5. Desain *Form* Laporan Daftar Perjalan

Desain form yang disajikan sistem yang dilakukan dalam melihat in*Formasi* mengenai perjalanan dapat diterangkan pada gambar III.54 :

LOGO	PT. Jasa Marga (Persero) Cabang Belmera Medan Jl. Simpang Tanjung No.1A Medan, 20241		
LAPORAN PERJALANAN DINAS - 1 -			
Kode Perjalanan	xxxxxxxxxx	Berangkat Mulai	99/99/9999
Nama Perjalanan	xxxxxxxxxx	Sampai Tanggal	99/99/9999
Alasan Perjalanan	xxxxxxxxxx		
NIP	Nama Pegawai	Jabatan	
xxxxxxxxxx	xxxxxxxxxx	xxxxxxxxxx	
xxxxxxxxxx	xxxxxxxxxx	xxxxxxxxxx	
Dibuat Oleh:	Medan, 99/99/9999 Disetujui Oleh:		

Gambar III.54 Desain *Form* Laporan Daftar Perjalanan

6. Desain *Form* Laporan Daftar Kegiatan

Desain form yang disajikan sistem yang dilakukan dalam melihat informasi mengenai kegiatan dapat diterangkan pada gambar III.55 :

LOGO	PT. Jasa Marga (Persero) Cabang Belmera Medan Jl. Simpang Tanjung No.1A Medan, 20241	
LAPORAN DAFTAR KEGIATAN		- 1 -
Kode Kegiatan:		Nama Kegiatan:
Keterangan		
Peserta Kegiatan		
NIP	Nama Pegawai	Nama Jabatan
xxxxxxxxxx	xxxxxxxxxxxx	xxxxxxxxxxxx
xxxxxxxxxx	xxxxxxxxxxxx	xxxxxxxxxxxx
Dibuat Oleh:		Medan, 99/99/9999 Disetujui Oleh:
_____		_____

Gambar III.55 Desain *Form* Laporan Daftar Kegiatan

III.3.2.3. Desain Basis Data

Desain basis data terdiri dari tahap merancang kamus data, melakukan normalisasi tabel, merancang struktur tabel, dan membangun *Entity Relationship Diagram* (ERD).

III.3.2.3.1. Kamus Data

Kamus data merupakan sebuah daftar yang terorganisasi dari elemen data yang berhubungan dengan sistem, dengan definisi yang tepat dan teliti sehingga pemakai dan analis sistem akan memiliki pemahaman yang utama mengenai *input*, *output*, dan komponen penyimpan. Kamus data penyimpanan sistem yang akan dirancang dapat dilihat pada tabel III.1 :

Tabel III.1 Kamus Data

Data	Atribut	Ekspresi Reguler Data
	admin	= @Username + Password
1.	Username	= {[0-9][a-z][A-Z][Spasi]}
2.	Password	= {[0-9][a-z][A-Z][Spasi]}
	bagian	= @Kode_Bagian + Nama_Bagian + Keterangan
1.	Kode_Bagian	= {[0-9][a-z][A-Z][Spasi]}
2.	Nama_Bagian	= {[0-9][a-z][A-Z][Spasi]}
3.	Keterangan	= {[0-9][a-z][A-Z][Spasi]}
	ikut	= Kode_Perjalanan + NIP
1.	Kode_Perjalanan	= {[0-9][a-z][A-Z][Spasi]}
2.	NIP	= {[0-9][a-z][A-Z][Spasi]}
	jabatan	= @Kode_Jabatan + Kode_Bagian + Nama_Jabatan + Gaji_Pokok + Tunjangan + Tanggung_Jawab
1.	Kode_Jabatan	= {[0-9][a-z][A-Z][Spasi]}
2.	Kode_Bagian	= {[0-9][a-z][A-Z][Spasi]}
3.	Nama_Jabatan	= {[0-9][a-z][A-Z][Spasi]}
4.	Gaji_Pokok	= {^[-+]?[0-9]}
5.	Tunjangan	= {^[-+]?[0-9]}
6.	Tanggung_Jawab	= {[0-9][a-z][A-Z][Spasi]}
	kabag	= @Kode_Bagian + NIP
1.	Kode_Bagian	= {[0-9][a-z][A-Z][Spasi]}
2.	NIP	= {[0-9][a-z][A-Z][Spasi]}
	keahlian	= @Kode_Record + NIP + Nama_Keahlian + Tingkat

1.	Kode_Record	=	{^[+]?[0-9]}
2.	NIP	=	{{[0-9][a-z][A-Z][Spasi]}
3.	Nama_Keahlian	=	{{[0-9][a-z][A-Z][Spasi]}
4.	Tingkat	=	{{[0-9][a-z][A-Z][Spasi]}
kegiatan		=	@Kode_Kegiatan + Nama_Kegiatan + Keterangan
1.	Kode_Kegiatan	=	{{[0-9][a-z][A-Z][Spasi]}
2.	Nama_Kegiatan	=	{{[0-9][a-z][A-Z][Spasi]}
3.	Keterangan	=	{{[0-9][a-z][A-Z][Spasi]}
kontak		=	@NIP + Alamat + Telepon + Handphone + Email + Kontak_Darurat + No_Kontak
1.	NIP	=	{{[0-9][a-z][A-Z][Spasi]}
2.	Alamat	=	{{[0-9][a-z][A-Z][Spasi]}
3.	Telepon	=	{{[0-9][a-z][A-Z][Spasi]}
4.	Handphone	=	{{[0-9][a-z][A-Z][Spasi]}
5.	Email	=	{{[0-9][a-z][A-Z][Spasi]}
6.	Kontak_Darurat	=	{{[0-9][a-z][A-Z][Spasi]}
7.	No_Kontak	=	{{[0-9][a-z][A-Z][Spasi]}
pegawai		=	@NIP + Kode_Jabatan + Nama_Pegawai + Tempat_Lahir + Tanggal_Lahir + Status_Kawin + Tanggal_Kerja
1.	NIP	=	{{[0-9][a-z][A-Z][Spasi]}
2.	Kode_Jabatan	=	{{[0-9][a-z][A-Z][Spasi]}
3.	Nama_Pegawai	=	{{[0-9][a-z][A-Z][Spasi]}
4.	Tempat_Lahir	=	{{[0-9][a-z][A-Z][Spasi]}
5.	Tanggal_Lahir	=	{0[1-9][12][0-9]3[01]}
6.	Status_Kawin	=	{{[0-9][a-z][A-Z][Spasi]}
7.	Tanggal_Kerja	=	{0[1-9][12][0-9]3[01]}
pendidikan		=	@Kode_Record + NIP + Pendidikan + Tahun_Masuk + Tahun_Selesai
1.	Kode_Record	=	{^[+]?[0-9]}
2.	NIP	=	{{[0-9][a-z][A-Z][Spasi]}
3.	Pendidikan	=	{{[0-9][a-z][A-Z][Spasi]}
4.	Tahun_Masuk	=	{^[+]?[0-9]}
5.	Tahun_Selesai	=	{^[+]?[0-9]}
pengalaman		=	@Kode_Record + NIP + Perusahaan + Jabatan + Lama_Kerja + Satuan_Lama
1.	Kode_Record	=	{^[+]?[0-9]}
2.	NIP	=	{{[0-9][a-z][A-Z][Spasi]}
3.	Perusahaan	=	{{[0-9][a-z][A-Z][Spasi]}
4.	Jabatan	=	{{[0-9][a-z][A-Z][Spasi]}
5.	Lama_Kerja	=	{^[+]?[0-9]}
6.	Satuan_Lama	=	{{[0-9][a-z][A-Z][Spasi]}
perjalanan		=	@Kode_Perjalanan + Nama_Perjalanan + Alasan + Dari + Sampai
1.	Kode_Perjalanan	=	{{[0-9][a-z][A-Z][Spasi]}

2.	Nama_Perjalanan	=	{[0-9][a-z][A-Z][Spasi]}
3.	Alasan	=	{[0-9][a-z][A-Z][Spasi]}
4.	Dari	=	{0[1-9][12][0-9]3[01]}
5.	Sampai	=	{0[1-9][12][0-9]3[01]}
	peserta	=	Kode_Kegiatan + NIP
1.	Kode_Kegiatan	=	{[0-9][a-z][A-Z][Spasi]}
2.	NIP	=	{[0-9][a-z][A-Z][Spasi]}

III.3.2.3.2. Desain Tabel

Setelah melakukan tahap normalisasi, maka tahap selanjutnya yang dikerjakan yaitu merancang struktur tabel pada basis data sistem yang akan dibuat, berikut ini merupakan rancangan struktur tabel tersebut:

1. Struktur Tabel Admin

Tabel admin digunakan untuk menyimpan data Username, Password, selengkapnya mengenai struktur tabel ini dapat dilihat pada tabel III.2 berikut:

Tabel III.2 Rancangan Tabel Admin

Nama Database	kika_sidm			
Nama Tabel	Admin			
No	Nama Field	Tipe Data	Boleh Kosong	Kunci
1.	Username	varchar(25)	Tidak	<i>Primary Key</i>
2.	Password	varchar(25)	Tidak	-

2. Struktur Tabel Bagian

Tabel bagian digunakan untuk menyimpan data Kode_Bagian, Nama_Bagian, Keterangan, selengkapnya mengenai struktur tabel ini dapat dilihat pada tabel III.3 berikut:

Tabel III.3 Rancangan Tabel Bagian

Nama <i>Database</i>	kika_sidm			
Nama Tabel	Bagian			
No	Nama Field	Tipe Data	Boleh Kosong	Kunci
1.	Kode_Bagian	varchar(5)	Tidak	<i>Primary Key</i>
2.	Nama_Bagian	varchar(25)	Tidak	-
3.	Keterangan	text	Tidak	-

3. Struktur Tabel Ikut

Tabel ikut digunakan untuk menyimpan data Kode_Perjalanan, NIP, selengkapnya mengenai struktur tabel ini dapat dilihat pada tabel III.4 berikut:

Tabel III.4 Rancangan Tabel Ikut

Nama <i>Database</i>	kika_sidm			
Nama Tabel	Ikut			
No	Nama Field	Tipe Data	Boleh Kosong	Kunci
1.	Kode_Perjalanan	varchar(5)	Tidak	<i>Foreign Key</i>
2.	NIP	varchar(10)	Tidak	<i>Foreign Key</i>

4. Struktur Tabel Jabatan

Tabel jabatan digunakan untuk menyimpan data Kode_Jabatan, Kode_Bagian, Nama_Jabatan, Gaji_Pokok, Tunjangan, Tanggung_Jawab, selengkapnya mengenai struktur tabel ini dapat dilihat pada tabel III.5 berikut:

Tabel III.5 Rancangan Tabel Jabatan

Nama <i>Database</i>	kika_sidm			
Nama Tabel	Jabatan			
No	Nama Field	Tipe Data	Boleh Kosong	Kunci
1.	Kode_Jabatan	varchar(5)	Tidak	<i>Primary Key</i>
2.	Kode_Bagian	varchar(5)	Tidak	<i>Foreign Key</i>
3.	Nama_Jabatan	varchar(25)	Tidak	-

4.	Gaji_Pokok	int(11)	Tidak	-
5.	Tunjangan	int(11)	Tidak	-
6.	Tanggung_Jawab	text	Tidak	-

5. Struktur Tabel Kabag

Tabel kabag digunakan untuk menyimpan data Kode_Bagian, NIP, selengkapnya mengenai struktur tabel ini dapat dilihat pada tabel III.6 berikut:

Tabel III.6 Rancangan Tabel Kabag

Nama <i>Database</i>		kika_sidm		
Nama Tabel		Kabag		
No	Nama Field	Tipe Data	Boleh Kosong	Kunci
1.	Kode_Bagian	varchar(5)	Tidak	<i>Primary Key</i>
2.	NIP	varchar(10)	Tidak	<i>Unique</i>

6. Struktur Tabel Keahlian

Tabel keahlian digunakan untuk menyimpan data Kode_Record, NIP, Nama_Keahlian, Tingkat, selengkapnya mengenai struktur tabel ini dapat dilihat pada tabel III.7 berikut:

Tabel III.7 Rancangan Tabel Keahlian

Nama <i>Database</i>		kika_sidm		
Nama Tabel		Keahlian		
No	Nama Field	Tipe Data	Boleh Kosong	Kunci
1.	Kode_Record	int(11)	Tidak	<i>Primary Key</i>
2.	NIP	varchar(10)	Tidak	<i>Foreign Key</i>
3.	Nama_Keahlian	varchar(25)	Tidak	-
4.	Tingkat	varchar(25)	Tidak	-

7. Struktur Tabel Kegiatan

Tabel kegiatan digunakan untuk menyimpan data Kode_Kegiatan, Nama_Kegiatan, Keterangan, selengkapnya mengenai struktur tabel ini dapat dilihat pada tabel III.8 berikut:

Tabel III.8 Rancangan Tabel Kegiatan

Nama <i>Database</i>	kika_sidm			
Nama Tabel	Kegiatan			
No	Nama Field	Tipe Data	Boleh Kosong	Kunci
1.	Kode_Kegiatan	varchar(5)	Tidak	<i>Primary Key</i>
2.	Nama_Kegiatan	varchar(25)	Tidak	-
3.	Keterangan	text	Tidak	-

8. Struktur Tabel Kontak

Tabel kontak digunakan untuk menyimpan data NIP, Alamat, Telepon, Handphone, Email, Kontak_Darurat, No_Kontak, selengkapnya mengenai struktur tabel ini dapat dilihat pada tabel III.9 berikut:

Tabel III.9 Rancangan Tabel Kontak

Nama <i>Database</i>	kika_sidm			
Nama Tabel	Kontak			
No	Nama Field	Tipe Data	Boleh Kosong	Kunci
1.	NIP	varchar(10)	Tidak	<i>Primary Key</i>
2.	Alamat	text	Tidak	-
3.	Telepon	varchar(12)	Tidak	-
4.	Handphone	varchar(12)	Tidak	-
5.	Email	varchar(26)	Tidak	-
6.	Kontak_Darurat	varchar(25)	Tidak	-
7.	No_Kontak	varchar(12)	Tidak	-

9. Struktur Tabel Pegawai

Tabel pegawai digunakan untuk menyimpan data NIP, Kode_Jabatan, Nama_Pegawai, Tempat_Lahir, Tanggal_Lahir, Status_Kawin, Tanggal_Kerja, selengkapnya mengenai struktur tabel ini dapat dilihat pada tabel III.10 berikut:

Tabel III.10 Rancangan Tabel Pegawai

Nama <i>Database</i>		kika_sidm		
Nama Tabel		Pegawai		
No	Nama Field	Tipe Data	Boleh Kosong	Kunci
1.	NIP	varchar(10)	Tidak	<i>Primary Key</i>
2.	Kode_Jabatan	varchar(5)	Tidak	<i>Foreign Key</i>
3.	Nama_Pegawai	varchar(25)	Tidak	-
4.	Tempat_Lahir	varchar(25)	Tidak	-
5.	Tanggal_Lahir	date	Tidak	-
6.	Status_Kawin	varchar(20)	Tidak	-
7.	Tanggal_Kerja	date	Tidak	-

10. Struktur Tabel Pendidikan

Tabel pendidikan digunakan untuk menyimpan data Kode_Record, NIP, Pendidikan, Tahun_Masuk, Tahun_Selesai, selengkapnya mengenai struktur tabel ini dapat dilihat pada tabel III.11 berikut:

Tabel III.11 Rancangan Tabel Pendidikan

Nama <i>Database</i>		kika_sidm		
Nama Tabel		Pendidikan		
No	Nama Field	Tipe Data	Boleh Kosong	Kunci
1.	Kode_Record	int(11)	Tidak	<i>Primary Key</i>
2.	NIP	varchar(10)	Tidak	<i>Foreign Key</i>
3.	Pendidikan	varchar(25)	Tidak	-
4.	Tahun_Masuk	int(11)	Tidak	-
5.	Tahun_Selesai	int(11)	Tidak	-

11. Struktur Tabel Pengalaman

Tabel pengalaman digunakan untuk menyimpan data Kode_Record, NIP, Perusahaan, Jabatan, Lama_Kerja, Satuan_Lama, selengkapnya mengenai struktur tabel ini dapat dilihat pada tabel III.12 berikut:

Tabel III.12 Rancangan Tabel Pengalaman

Nama Database	kika_sdm			
Nama Tabel	Pengalaman			
No	Nama Field	Tipe Data	Boleh Kosong	Kunci
1.	Kode_Record	int(11)	Tidak	<i>Primary Key</i>
2.	NIP	varchar(10)	Tidak	<i>Foreign Key</i>
3.	Perusahaan	varchar(25)	Tidak	-
4.	Jabatan	varchar(25)	Tidak	-
5.	Lama_Kerja	int(11)	Tidak	-
6.	Satuan_Lama	varchar(5)	Tidak	-

12. Struktur Tabel Perjalanan

Tabel perjalanan digunakan untuk menyimpan data Kode_Perjalanan, Nama_Perjalanan, Alasan, Dari, Sampai, selengkapnya mengenai struktur tabel ini dapat dilihat pada tabel III.13 berikut:

Tabel III.13 Rancangan Tabel Perjalanan

Nama Database	kika_sdm			
Nama Tabel	Perjalanan			
No	Nama Field	Tipe Data	Boleh Kosong	Kunci
1.	Kode_Perjalanan	varchar(5)	Tidak	<i>Primary Key</i>
2.	Nama_Perjalanan	varchar(25)	Tidak	-
3.	Alasan	text	Tidak	-
4.	Dari	date	Tidak	-
5.	Sampai	date	Tidak	-

13. Struktur Tabel Peserta

Tabel peserta digunakan untuk menyimpan data Kode_Kegiatan, NIP, selengkapnya mengenai struktur tabel ini dapat dilihat pada tabel III.14 berikut:

Tabel III.14 Rancangan Tabel Peserta

Nama <i>Database</i>		kika_sidm		
Nama Tabel		Peserta		
No	Nama Field	Tipe Data	Boleh Kosong	Kunci
1.	Kode_Kegiatan	varchar(5)	Tidak	<i>Foreign Key</i>
2.	NIP	varchar(10)	Tidak	<i>Foreign Key</i>