

## **BAB III**

### **ANALISA DAN DESAIN SISTEM**

#### **III.1. Analisa Sistem Yang Berjalan**

Proses analisa sistem merupakan langkah kedua pada fase pengembangan sistem. Analisa sistem dilakukan untuk mengetahui kelebihan dan kekurangan dari sistem yang selama ini dijalankan oleh Yayasan Perguruan Darul Aman Medan serta memahami informasi-informasi yang didapat dan dikeluarkan oleh sistem itu sendiri. Dan informasi-informasi yang akan dikembangkan penulis tentang SMP Swasta Darul Aman Medan. Untuk mengetahui kekurangan dan kelebihan sistem tersebut, maka perlu diketahui bagaimana sistem yang sedang berjalan pada Yayasan tersebut. Adapun sistem yang sedang berjalan adalah sebagai berikut :

Pada bagian administrasi, pengolahan data tersebut diawali dari data keuangan dengan mencatat data laporan arus kas masuk dan kas keluar pada Yayasan Perguruan Darul Aman Medan. Data tersebut oleh bagian administrasi dicatat pada buku laporan arus kas masuk dan kas keluar. Selanjutnya bagian administrasi memberikan data laporan arus kas masuk dan kas keluar bulanan kepada pimpinan setelah bagian administrasi mencetak laporan arus kas masuk dan keluar tersebut.



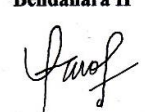
### III.1.1. Analisa Input

Adapun input data dalam pengolahan data laporan arus kas masuk dan kas keluar pada Yayasan Perguruan Darul Aman Medan sebagaimana Gambar III.1. berikut ini :

**SMP SWASTA DARUL AMAN MEDAN**  
**LAPORAN PENGELUARAN KAS BULAN MEI 2012**  
**TAHUN AJARAN 2011/2012**

No	Tanggal	By Gaji	ATK	B. Rupa-Rupa	B. Listrik	By. Relasi	B. Promosi	Ekskul	B. Rehab	B. Elektro
		No Akun 66100	No Akun 62100	No Akun 42100	No Akun 42600	No Akun 55420	No Akun 66610	No Akun 66700	No Akun 66900	No Akun 67200
1	1/5/2012									
2	2/5/2012									
3	3/5/2012									
4	4/5/2012									
5	5/5/2012									
6	6/5/2012									
7	7/5/2012									
8	8/5/2012									
9	9/5/2012									
10	10/5/2012									
11	11/5/2012									
12	12/5/2012									
13	13/5/2012									
14	14/5/2012									
15	15/5/2012									
16	16/5/2012									
17	17/5/2012									
18	18/5/2012									
19	19/5/2012									
20	20/5/2012									
21	21/5/2012									
22	22/5/2012									
23	23/5/2012									
24	24/5/2012									
25	25/5/2012									
26	26/5/2012									
27	27/5/2012									
28	28/5/2012									
29	29/5/2012									
30	30/5/2012									
31	31/5/2012									
<b>JUMLAH</b>										
<b>TOTAL PENERIMAAN</b>										

**Medan 31- Mei 2012**

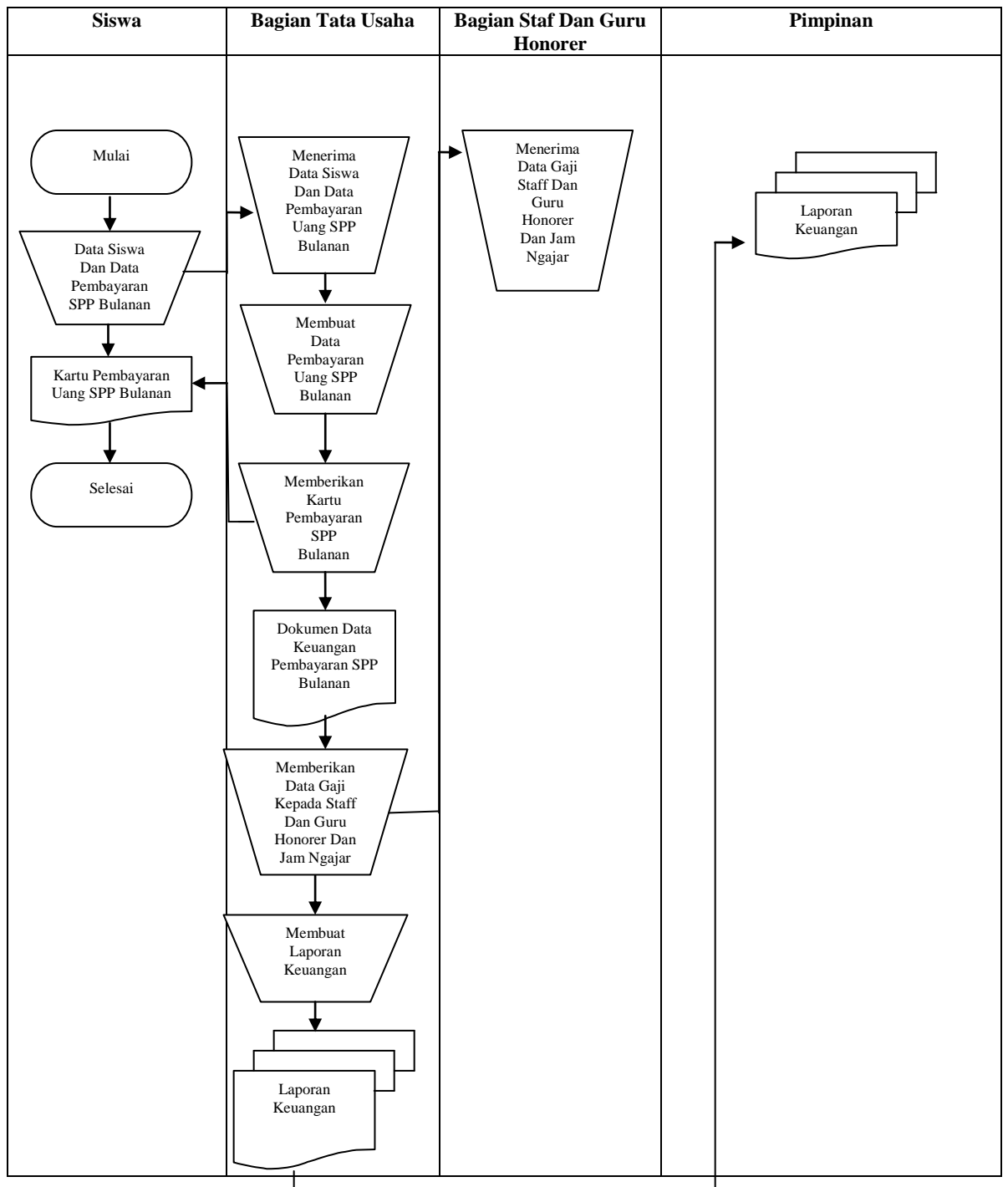
<p><b>Diketahui/ Disetujui</b>  <b>Kepala Sekolah</b></p>  <p><b>Bahasyyah Nuryadin, S.PdI</b></p>	<p><b>Bendahara I</b></p>  <p><b>Bihidayatillah HSB</b></p>	<p><b>Bendahara II</b></p>  <p><b>Farisa Tunnisa, HSB</b></p>
---	--	--

**Gambar III.1. Pengeluaran Kas Bulan Mei 2012 SMP Swasta Darul Aman Medan**

**Sumber : Yayasan Perguruan Darul Aman Medan**

### **III.1.2. Analisa Proses**

Adapun proses pengolahan data laporan arus kas masuk dan kas keluar pada Yayasan Perguruan Darul Aman Medan yang sedang berjalan dapat digambarkan dalam bentuk aliran informasi berikut ini :



**Gambar III.2. Flow Of Document Sistem Informasi Laporan Arus Kas Masuk Dan Kas keluar Pada Yayasan Perguruan Darul Aman Medan**

**Sumber : Yayasan Perguruan Darul Aman Medan**

Dari Gambar III.2. diatas dapat dilihat aliran dokumen yang terjadi dalam sistem informasi laporan arus kas masuk dan kas keluar pada Yayasan Perguruan Darul Aman Medan. Aliran dokumen ini sudah cukup baik, sebab terdapat proses penyimpanan, seperti arsip data siswa, arsip data bagian tata usaha, dan arsip dokumen keuangan yang berguna untuk memudahkan pembuatan laporan dokumen data keuangan guna diserahkan kepada pimpinan. Aliran dokumen dari sistem informasi laporan arus kas masuk dan kas keluar pada Yayasan Perguruan Darul Aman Medan mencakup 4 bagian yaitu : Siswa, Bagian Tata Usaha, Bagian Staff Dan Guru Honorer, Pimpinan.

### **III.1.3. Analisa Output**

Adapun laporan penerimaan dan pengeluaran kas pada bulan Mei 2012 pada Yayasan Perguruan Darul Aman Medan dapat dilihat pada Gambar III.3. di bawah ini :

**SMP SWASTA DARUL AMAN MEDAN**  
**LAPORAN PENGELUARAN KAS BULAN MEI 2012**  
**TAHUN AJARAN 2011/2012**

No	Tanggal	By Gaji	ATK	B. Rupa-Rupa	B. Listrik	By. Relasi	B. Promosi	Ekskul	B. Rehab	B. Elektro
		No Akun 66100	No Akun 62100	No Akun 42100	No Akun 42600	No Akun 55420	No Akun 66610	No Akun 66700	No Akun 66900	No Akun 67200
1	1/5/2012									
2	2/5/2012									
3	3/5/2012									
4	4/5/2012							150.000		
5	5/5/2012								120.000	
6	6/5/2012									
7	7/5/2012									
8	8/5/2012									
9	9/5/2012			150.000	1.178.400					
10	10/5/2012									
11	11/5/2012									
12	12/5/2012									
13	13/5/2012									
14	14/5/2012			100.000						
15	15/5/2012			1.500						
16	16/5/2012		997.000	8.000						
17	17/5/2012									
18	18/5/2012									
19	19/5/2012									
20	20/5/2012									1.100.000
21	21/5/2012									
22	22/5/2012			4.000						
23	23/5/2012		6.000							
24	24/5/2012			4.000						
25	25/5/2012									
26	26/5/2012									
27	27/5/2012									
28	28/5/2012								32.000	
29	29/5/2012									
30	30/5/2012									
31	31/5/2012	9.304.000							850.300	
<b>JUMLAH</b>		9.304.000	1.003.000	132.500	1.178.400	0	0	150.000	1.002.300	1.100.000
<b>TOTAL PENERIMAAN</b>										

**Diketahui/ Disetujui**  
**Kepala Sekolah**



**Bardansyah Nuryadin, S.PdI**



**Medan 31- Mei 2012**

**Bendahara I**



**Bihidayatillah HSB**

**Bendahara II**





**Farisa Tunnisa, HSB**

**Gambar III.3. Laporan Penerimaan Dan Pengeluaran Kas Bulan Mei 2012**  
**Pada Yayasan Perguruan Darul Aman Medan**  
**Sumber : Yayasan Perguruan Darul Aman Medan**

Gambar III.3. di atas menunjukkan contoh dari laporan penerimaan dan pengeluaran kas bulan mei 2012 yang digunakan oleh sekolah. Laporan ini dihasilkan dengan cara manual, sehingga proses pembuatan laporan ini dapat memakan waktu yang lama dan kurang akurat. Kekurangannya dari laporan ini adalah adanya autorisasi untuk bagian tata usaha dan pimpinan sehingga diketahui siapa yang bertanggung jawab terhadap pembuatan laporan ini di kemudian hari.

Tanggal	No. Kode	No. Bukti	Uraian	Penerimaan (Debit)	Pengeluaran (Kredit)	Saldo
01 Agustus 2012			Penerimaan Dana BOS	Rp 52.895.000		Rp 52.895.000
09 Juli 2012			Belanja Biaya Materai		Rp 96.000	
09 Juli 2012			Biaya Transportasi Pengambilan Dana BOS		Rp 50.000	
11 Juli 2012			Belanja Pembelian Bahan Habis Pakai / ATK		Rp 970.000	
17 Juli 2012			Belanja Biaya Rekening Listrik		Rp 890.250	
28 Juli 2012			Belanja Kesejahteraan Guru / Pegawai sekolah		Rp 14.050.000	
28 Juli 2012			Biaya Kesejahteraan Wali Kelas dan Guru Piket		Rp 1.200.000	
30 Juli 2012			Biaya Honor Pengelolaan BOS April - Juni		Rp 379.000	
30 Juli 2012			Biaya Transportasi Kepala Sekolah		Rp 100.000	
30 Juli 2012			Belanja Biaya Air Isi Ulang		Rp 104.000	

Mengetahui,  
Kepala Sekolah  
  
Bambang Nuryadin, S. Pd.

Dibuat Oleh,  
Bendahara  
  
Bihidayatillah, A. Md.

**Gambar III.4. Laporan Pengeluaran Kas Bulan Mei 2012 Pada Yayasan Perguruan Darul Aman Medan**  
**Sumber : Yayasan Perguruan Darul Aman Medan**

Gambar III.4. di atas menunjukkan contoh dari laporan pengeluaran kas bulan mei 2012 yang digunakan oleh sekolah. Laporan ini dihasilkan dengan cara manual, sehingga proses pembuatan laporan ini dapat memakan waktu yang lama dan kurang akurat. Kekurangannya dari laporan ini adalah adanya autorisasi untuk

bagian tata usaha dan pimpinan sehingga diketahui siapa yang bertanggung jawab terhadap pembuatan laporan ini di kemudian hari.

### **III.2. Evaluasi sistem yang berjalan**

Dalam hal ini sistem yang digunakan belum efektif dikarenakan sistem informasi laporan arus kas masuk dan kas keluar pada Yayasan Perguruan Darul Aman Medan yang ada masih tergolong manual. Pengolahan data sistem informasi laporan arus kas masuk dan kas keluar pada Yayasan Perguruan Darul Aman Medan yang masih sederhana ini membuat pelaporan terkadang bermasalah dalam bentuk perhitungan uang dalam pengolahan data laporan arus kas masuk dan kas keluar. Tidak jarang juga bermasalah dari segi pendataan tanggal pelaporan dan juga akumulasi total nilai keuangan yang terkadang tidak sesuai. Dan masalah ini sering menimbulkan kekecewaan bagi sekolah.

### **III.3 Desain Sistem**

Untuk membantu membangun sistem informasi laporan arus kas masuk dan kas keluar pada Yayasan Perguruan Darul Aman Medan, penulis mengusulkan pembuatan sebuah sistem dengan menggunakan aplikasi program yang lebih akurat dan lebih mudah dalam pengolahannya. Dengan menggunakan *Micorosoft Visual Studio 2008* dan database *SQL Server 2008* untuk memudahkan dalam perancangan dari aplikasi itu sendiri. Adapun yang menjadi kelebihan dari sistem yang akan dirancang yaitu :

- a. Mempermudah dalam pencarian informasi mengenai laporan arus kas masuk dan kas keluar khususnya bagi sekolah Yayasan Perguruan Darul Aman

Medan yang ingin mengetahui mengenai laporan arus kas masuk dan kas keluar dengan cepat.

- b. Meningkatkan keefisienan dan keefektivitasan kerja para pegawai Yayasan Perguruan Darul Aman Medan.

Adapun kelemahan dari sistem yang diusulkan adalah sebagai berikut :

- a. Sistem yang dirancang dikhususkan pada proses laporan arus kas masuk dan kas keluar.
- b. Sistem hanya dapat berlaku pada Yayasan Perguruan Darul Aman Medan.

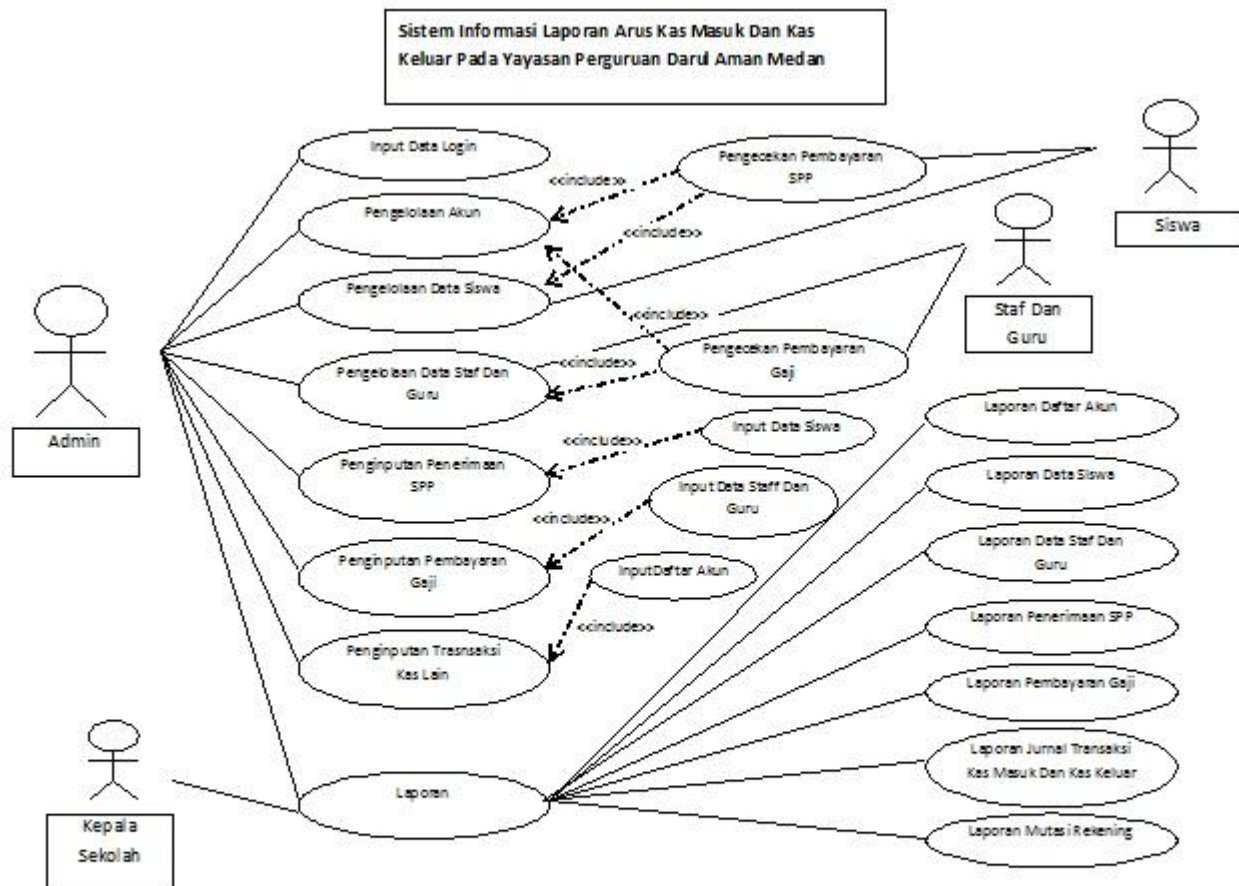
### **III.3.1 Desain Sistem Global**

Pada perancangan sistem ini terdiri dari tahap perancangan yaitu :

1. Perancangan *Use Case Diagram*
2. Perancangan *Output*
3. Perancangan Tampilan
4. Perancangan *Database*
5. Perancangan *Logika Program*

#### **III.3.1.1 Use Case Diagram**

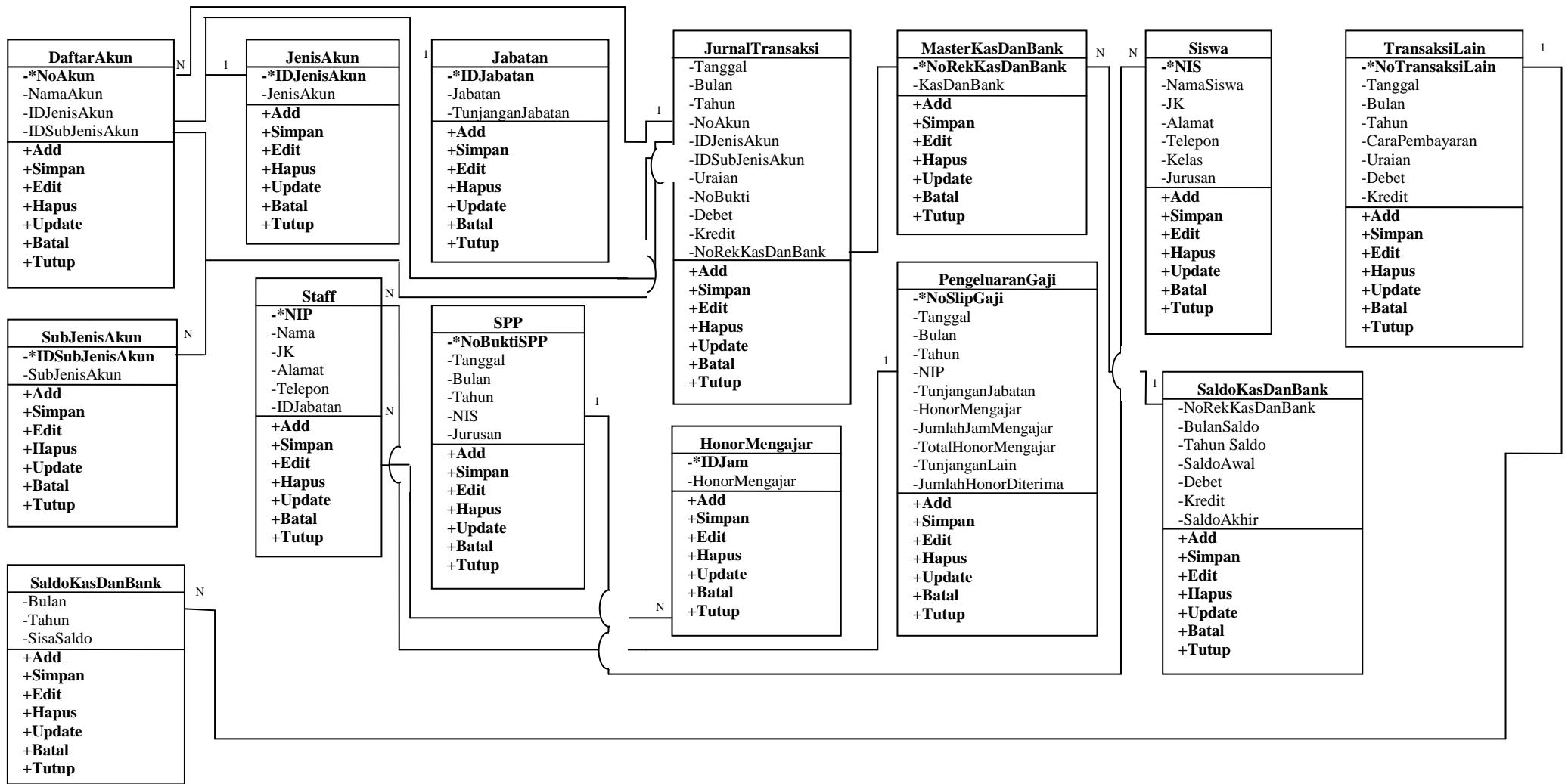
Dalam penyusunan suatu program diperlukan suatu model data yang berbentuk diagram yang dapat menjelaskan suatu alur proses sistem yang akan dibangun. Dalam penulisan skripsi ini penulis menggunakan metode UML dan dalam metode itu penulis menerapkan diagram *Use Case*. Maka digambarlah suatu bentuk diagram *Use Case* yang dapat dilihat pada gambar III.6. dibawah ini.



**Gambar III.5. Use Case Sistem Informasi Laporan Arus Kas Masuk Dan Kas keluar Pada Yayasan Perguruan Darul Aman Medan**

### **III.3.1.2 *Class Diagram***

*Class Diagram* adalah sebuah spesifikasi yang jika diinstansiasi akan menghasilkan sebuah objek dan merupakan inti dari pengembangan dan desain berorientasi objek. *Class* menggambarkan keadaan (atribut/properti) suatu sistem, sekaligus menawarkan layanan untuk memanipulasi keadaan tersebut (metoda/fungsi).



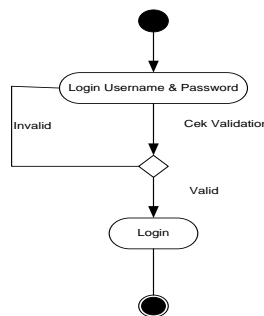
Gambar III.6. Class Diagram Sistem Informasi Laporan Arus Kas Masuk Dan Kas Keluar Pada Yayasan Perguruan Darul Aman Medan

### III.3.1.3 Activity Diagram

*Activity diagrams* menggambarkan berbagai alir aktivitas dalam sistem yang sedang dirancang, bagaimana masing-masing alir berawal, *decision* yang mungkin terjadi, dan bagaimana mereka berakhir. *Activity diagram* juga dapat menggambarkan proses paralel yang mungkin terjadi pada beberapa eksekusi.

#### 1. Activity Diagram Form Input Data Login

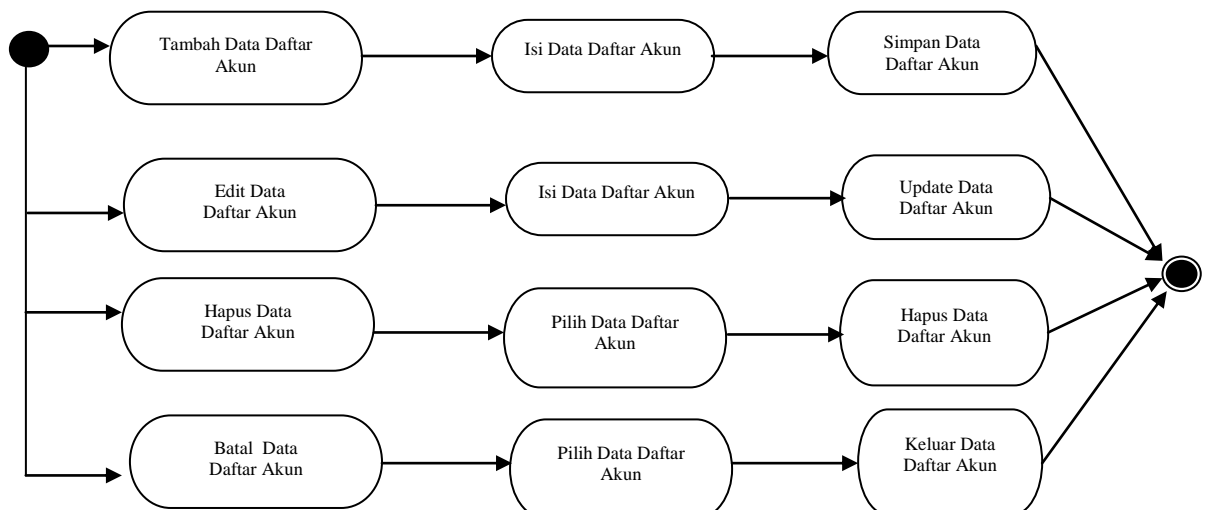
*Activity diagram form input data login* dapat dilihat pada Gambar III.7 sebagai berikut :



**Gambar III.7. Activity Diagram Halaman Login**

#### 2. Activity Diagram Form Entry Daftar Akun

*Activity diagram form entry daftar akun* dapat dilihat pada Gambar III.8. sebagai berikut :

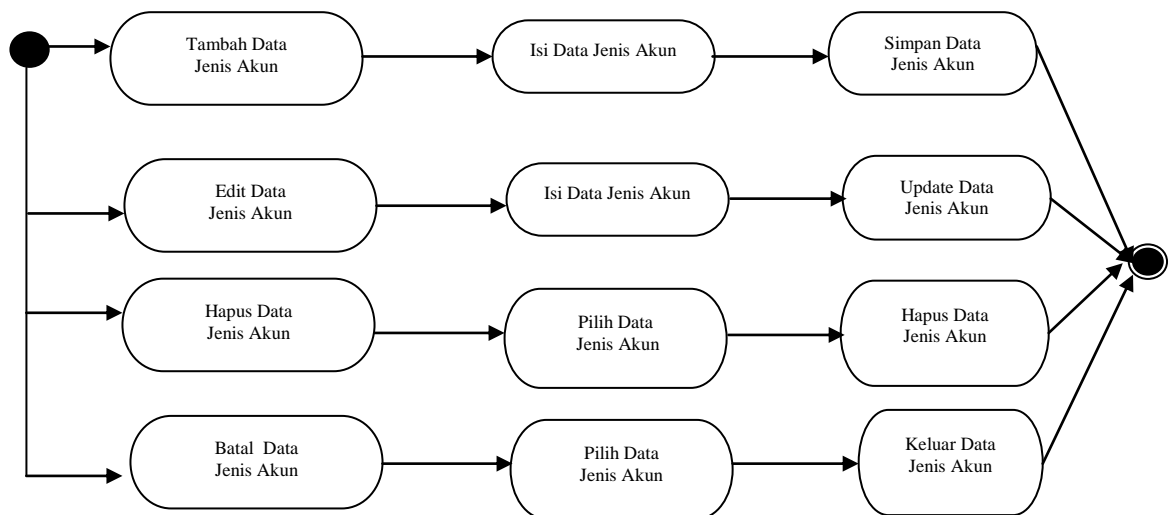


**Gambar III.8 Activity Diagram Form Entry Daftar Akun**

### 3. Activity Diagram Form Entry Jenis Akun

Activity diagram form entry jenis akun dapat dilihat pada Gambar III.9.

sebagai berikut :

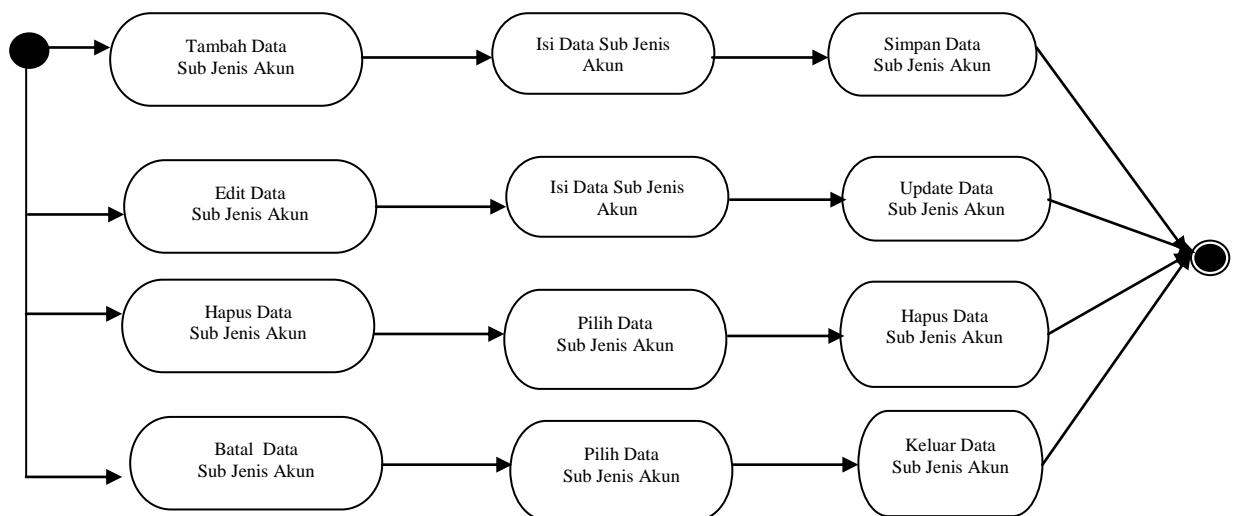


**Gambar III.9 Activity Diagram Form Entry Jenis Akun**

### 4. Activity Diagram Form Entry Sub Jenis Akun

Activity diagram form entry sub jenis akun dapat dilihat pada Gambar III.10.

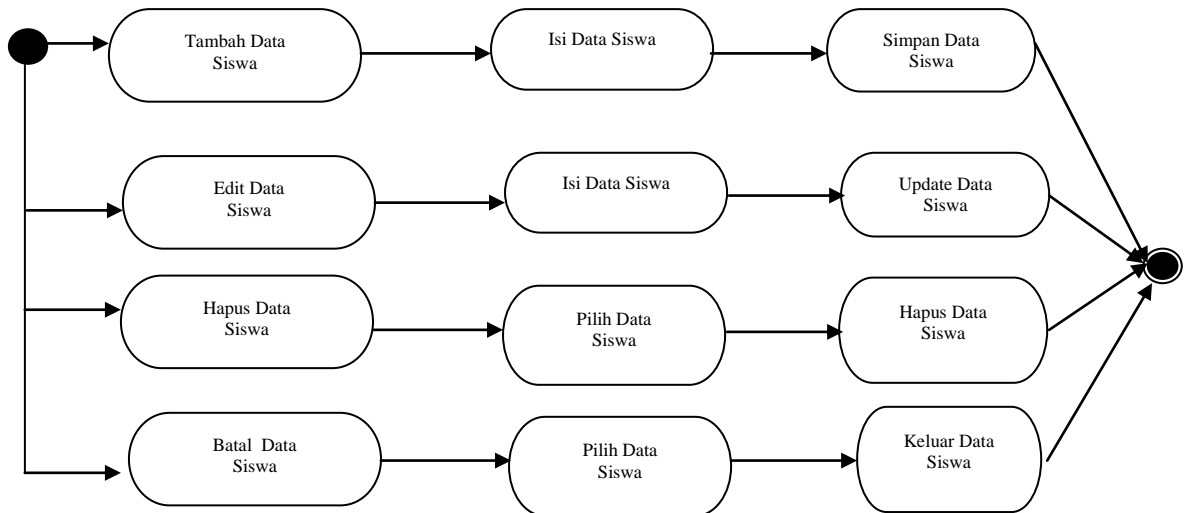
sebagai berikut :



**Gambar III.10. Activity Diagram Form Entry Sub Jenis Akun**

### 5. Activity Diagram Form Entry Siswa

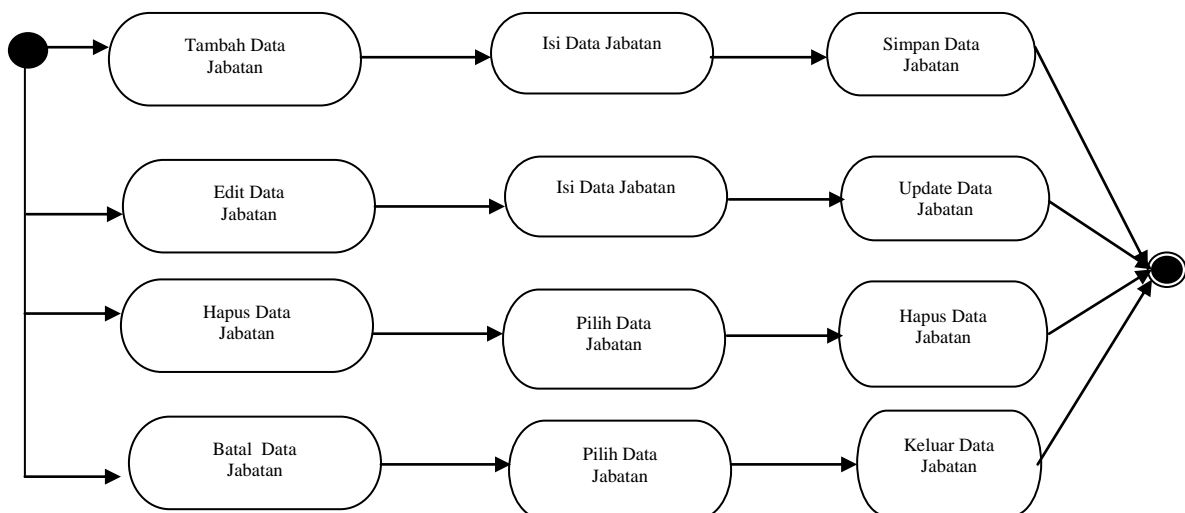
Activity diagram form entry siswa dapat dilihat pada Gambar III.11. Sebagai berikut :



**Gambar III.11. Activity Diagram Form Entry Siswa**

### 6. Activity Diagram Form Entry Jabatan

Activity diagram form entry jabatan dapat dilihat pada Gambar III.12 sebagai berikut :

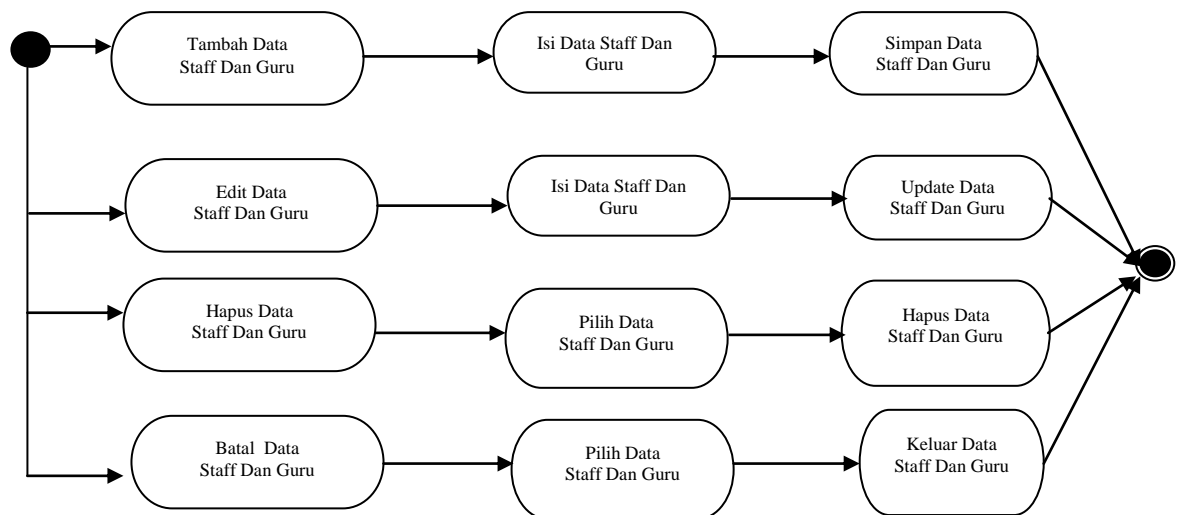


**Gambar III.12. Activity Diagram Form Entry Jabatan**

### 7. Activity Diagram Form Entry Staff Dan Guru

Activity diagram form entry staff dan guru dapat dilihat pada Gambar III.13.

sebagai berikut :

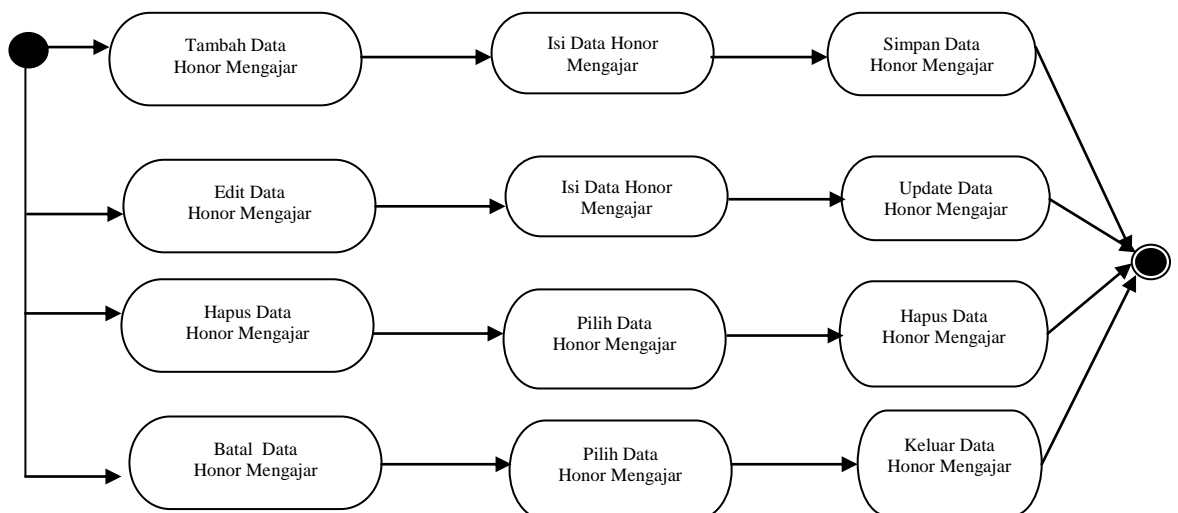


**Gambar III.13. Activity Diagram Form Entry Staf Dan Guru**

### 8. Activity Diagram Form Entry Honor Mengajar

Activity diagram form entry honor mengajar dapat dilihat pada Gambar

III.14. sebagai berikut :

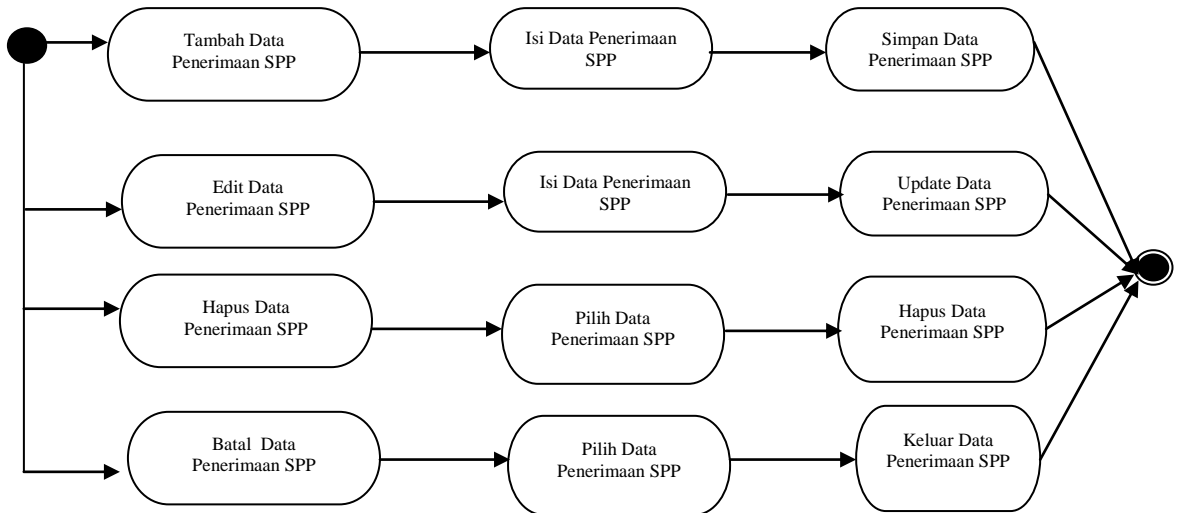


**Gambar III.14. Activity Diagram Form Entry Honor Mengajar**

### 9. Activity Diagram Form Entry Penerimaan SPP

Activity diagram form entry penerimaan SPP dapat dilihat pada Gambar

III.15. sebagai berikut :

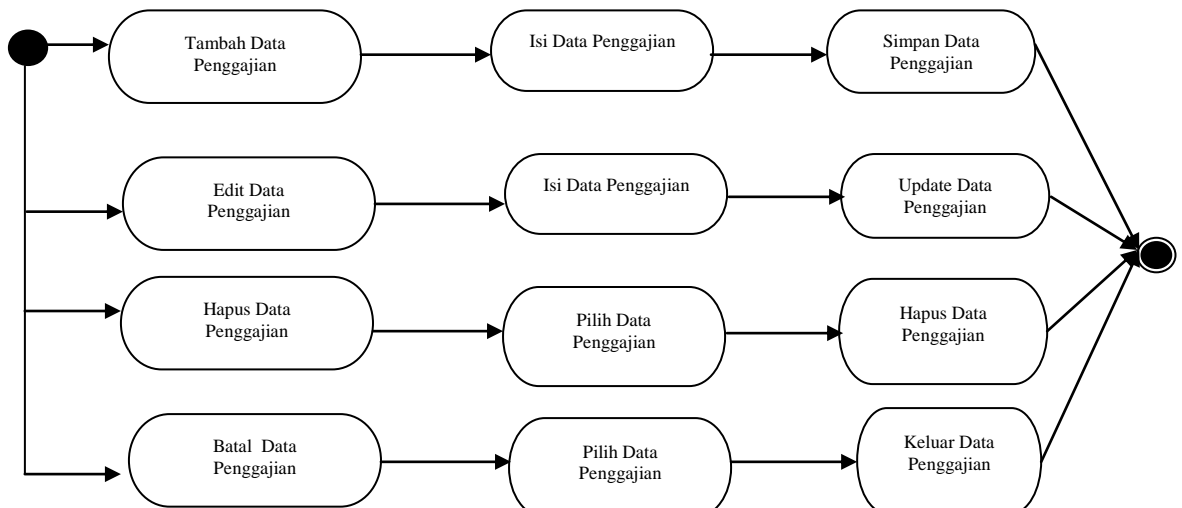


**Gambar III.15. Activity Diagram Form Entry Penerimaan SPP**

### 10. Activity Diagram Form Entry Penggajian

Activity diagram form entry penggajian dapat dilihat pada Gambar III.16.

sebagai berikut :

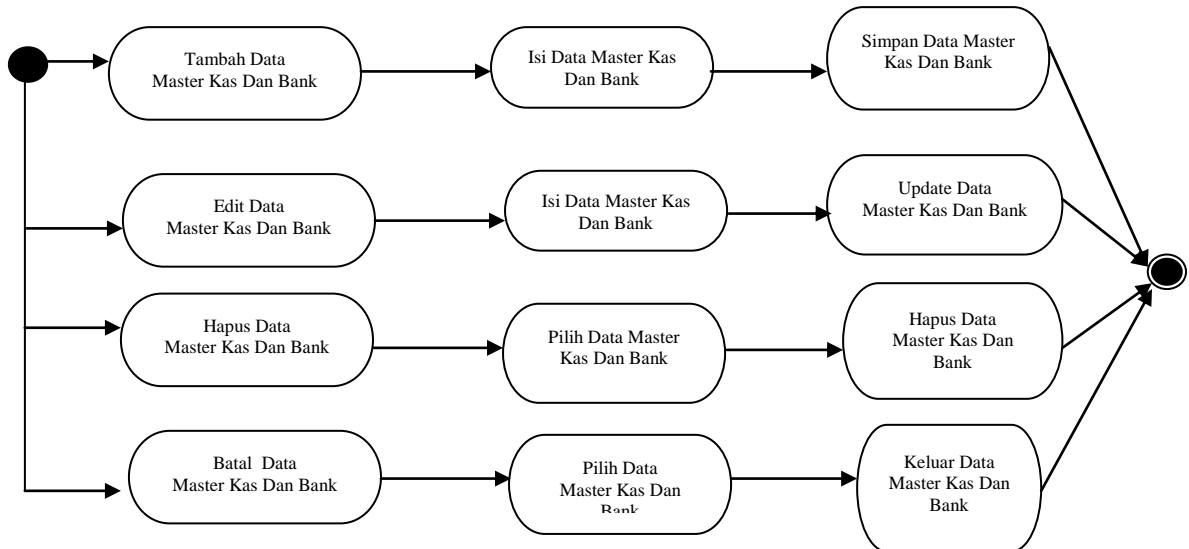


**Gambar III.16. Activity Diagram Form Entry Penggajian**

### 11. Activity Diagram Form Entry Master Kas Dan Bank

Activity diagram form entry Master Kas Dan Bank dapat dilihat pada

Gambar III.17. sebagai berikut :

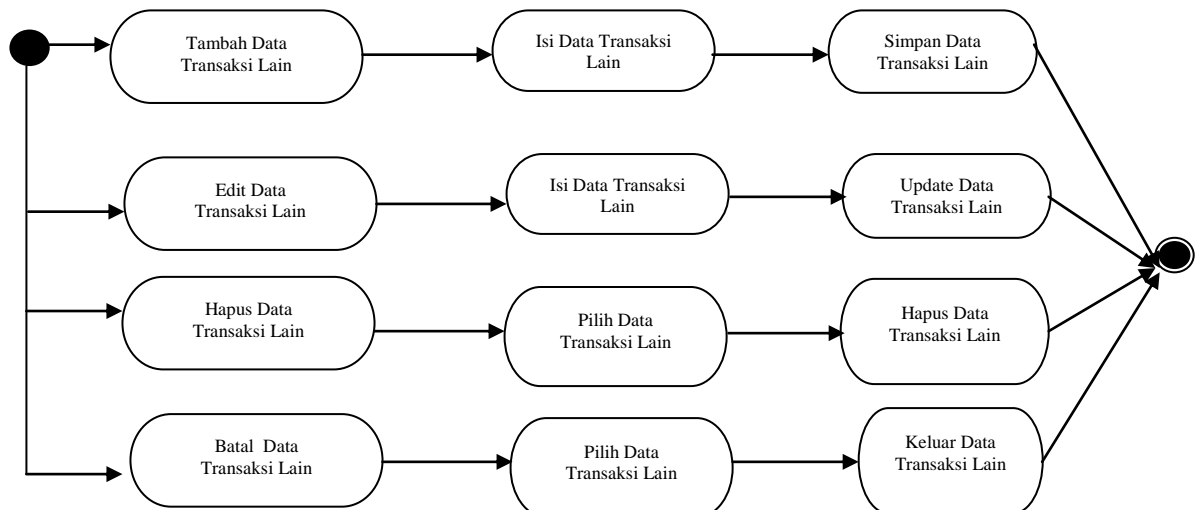


**Gambar III.17. Activity Diagram Form Entry Master Kas Dan Bank**

### 12. Activity Diagram Form Entry Transaksi Lain

Activity diagram form entry transaksi lain dapat dilihat pada Gambar III.18.

sebagai berikut :

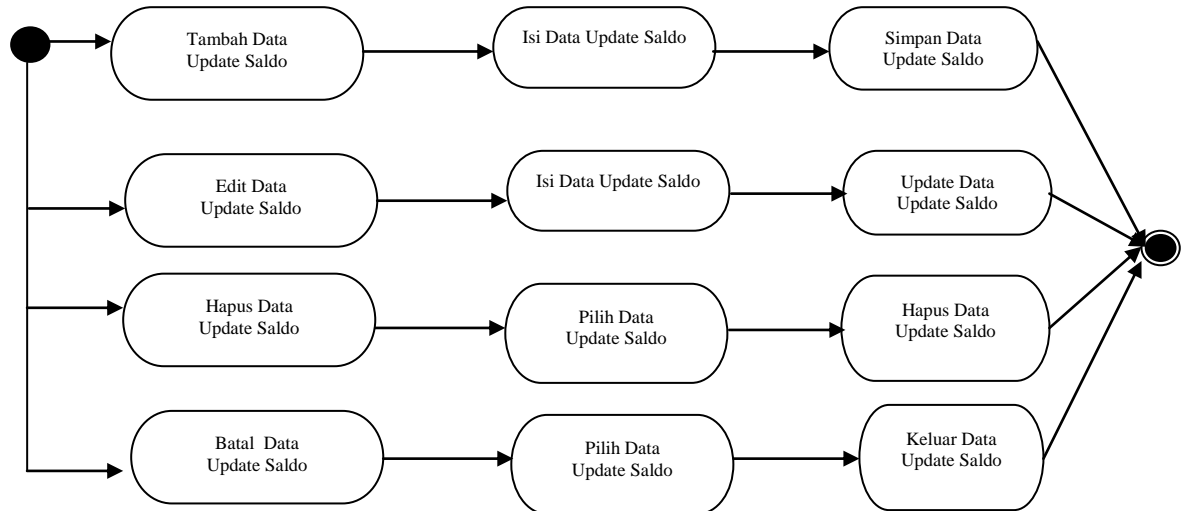


**Gambar III.18. Activity Diagram Form Entry Transaksi Lain**

### 13. Activity Diagram Form Entry Update Saldo

Activity diagram form entry update saldo dapat dilihat pada Gambar III.19.

Sebagai berikut :



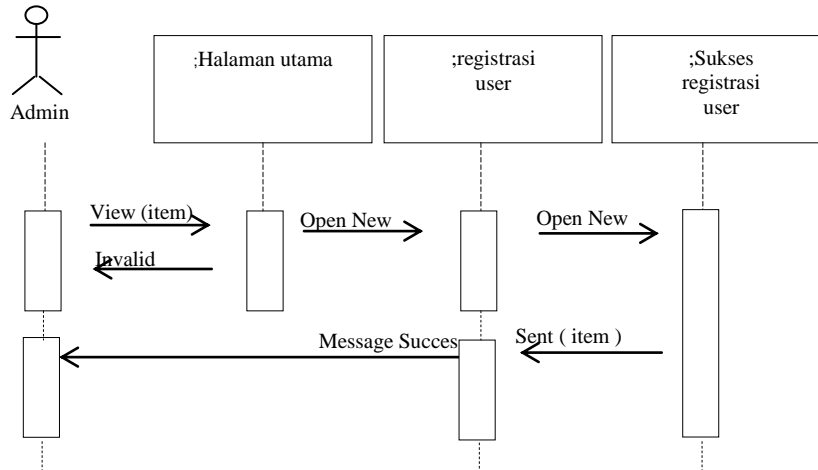
**Gambar III.19. Activity Diagram Form Entry Update Saldo**

#### III.3.1.4 Sequence Diagram

*Sequence Diagram* menggambarkan perilaku pada sebuah skenario, diagram ini menunjukkan sejumlah contoh objek dan *message* (pesan) yang diletakkan diantara objek-objek ini di dalam *use case*, berikut gambar *sequence diagram* :

a. *Sequence Input Data User*

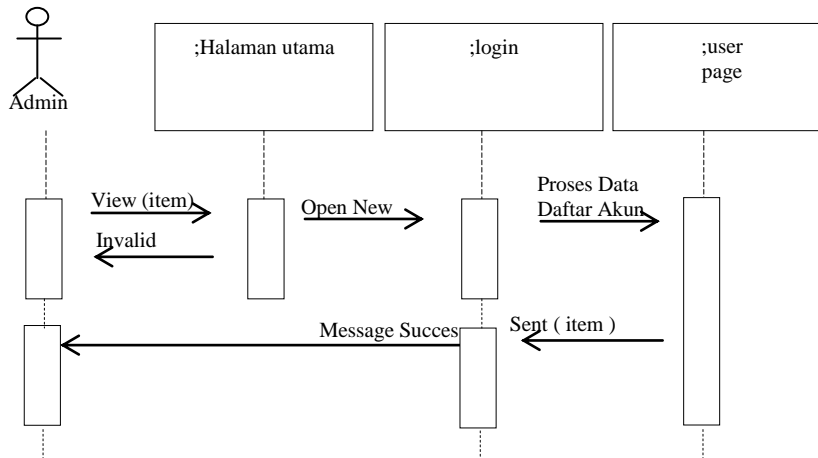
*Sequence Diagram Form Input Data User* dapat dilihat pada gambar III.20. sebagai berikut :



**Gambar III.20. Sequence Diagram Input Data User**

b. *Sequence Proses Data Daftar Akun*

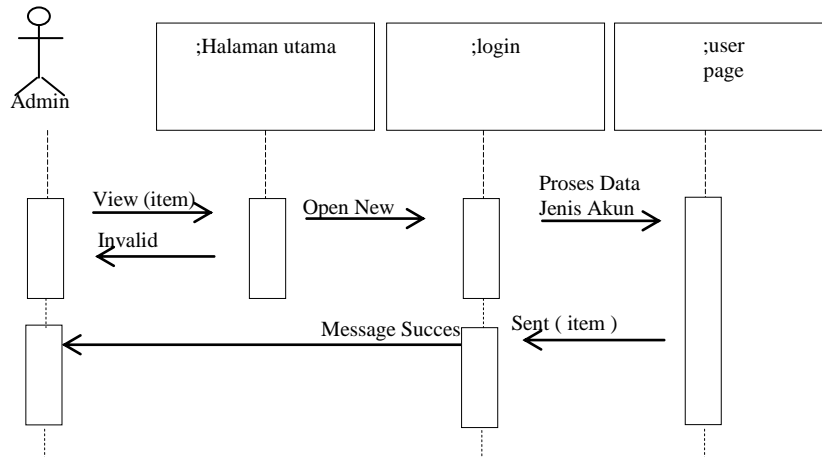
*Sequence Diagram Form Data Daftar Akun* dapat dilihat pada gambar III.21. sebagai berikut :



**Gambar III.21 Sequence Diagram Proses Data Daftar Akun**

c. *Sequence* Proses Data Jenis Akun

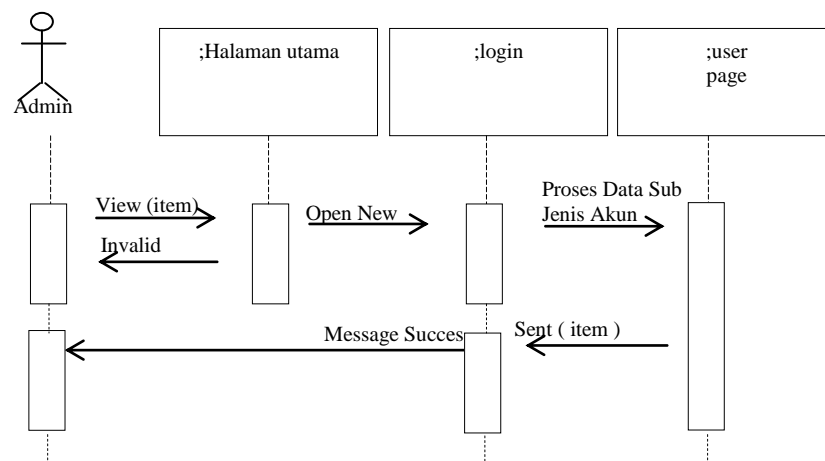
*Sequence* Proses Data Jenis Akun dapat dilihat pada gambar III.22. sebagai berikut :



**Gambar III.22. *Sequence Diagram* Proses Data Jenis Akun**

d. *Sequence* Proses Data Sub Jenis Akun

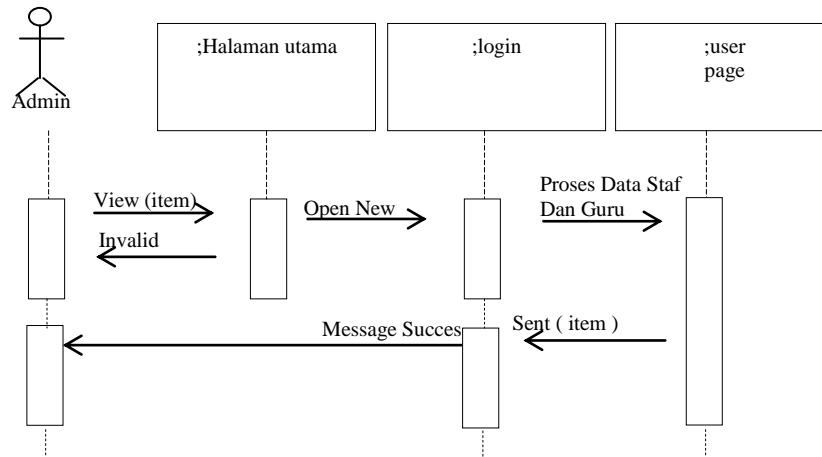
*Sequence* Proses Data Sub Jenis Akun dapat dilihat pada gambar III.23. sebagai berikut :



**Gambar III.23. *Sequence Diagram* Proses Data Sub Jenis Akun**

e. *Sequence* Proses Data Staf Dan Guru

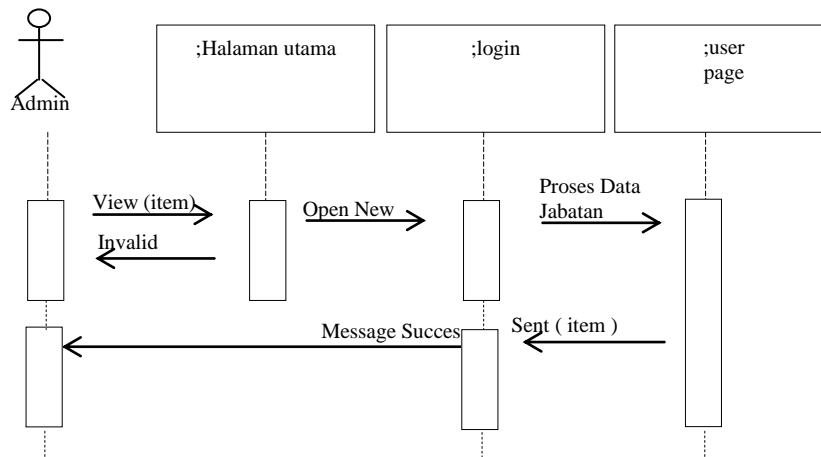
*Sequence* Proses Data Staf Dan Guru dapat dilihat pada gambar III.24. sebagai berikut :



**Gambar III.24. *Sequence Diagram* Proses Data Staf Dan Guru**

f. *Sequence* Proses Data Jabatan

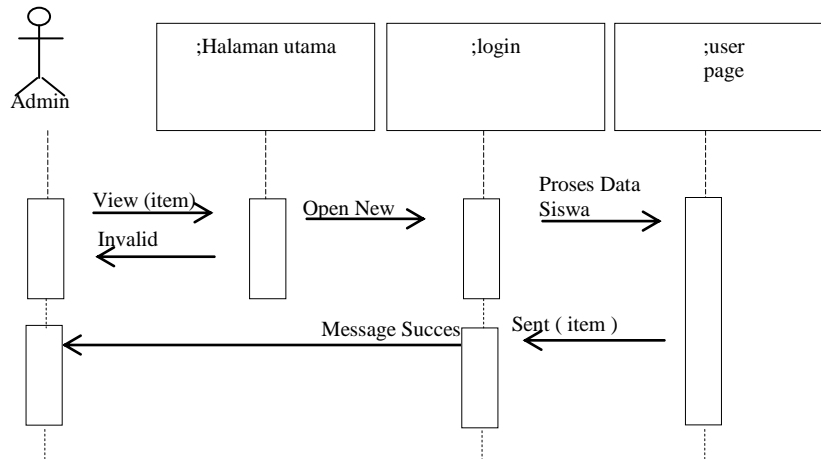
*Sequence* Proses Data Jabatan dapat dilihat pada gambar III.25. sebagai berikut :



**Gambar III.25. *Sequence Diagram* Proses Data Jabatan**

g. *Sequence Proses Data Siswa*

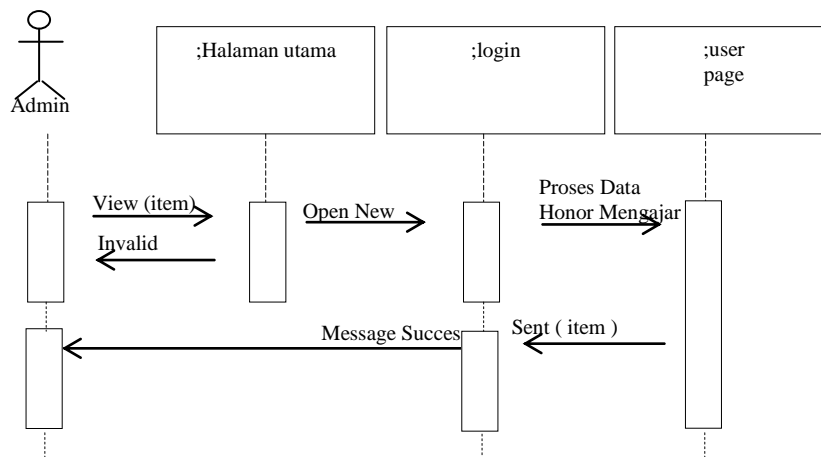
*Sequence* Proses Data Siswa dapat dilihat pada gambar III.26. sebagai berikut :



**Gambar III.26. Sequence Diagram Proses Data Siswa**

h. *Sequence Proses Data Honor Mengajar*

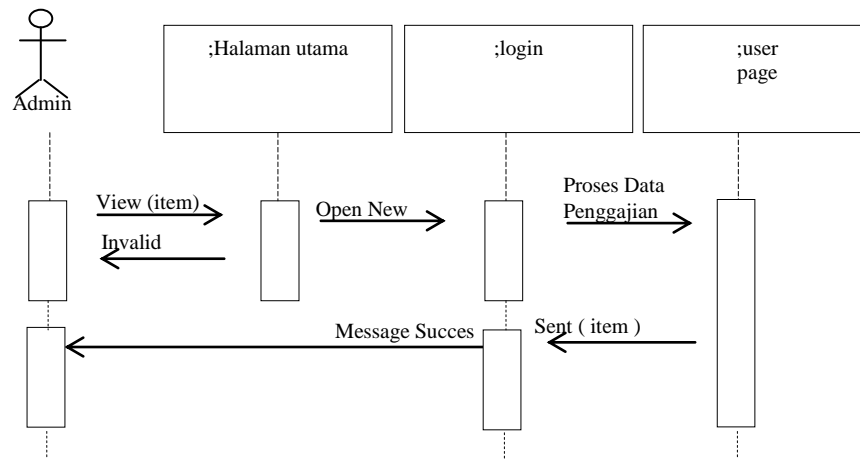
*Sequence* Proses Data Honor Mengajar dapat dilihat pada gambar III.27. sebagai berikut :



**Gambar III.27. Sequence Diagram Proses Data Honor Mengajar**

i. *Sequence Proses Data Penggajian*

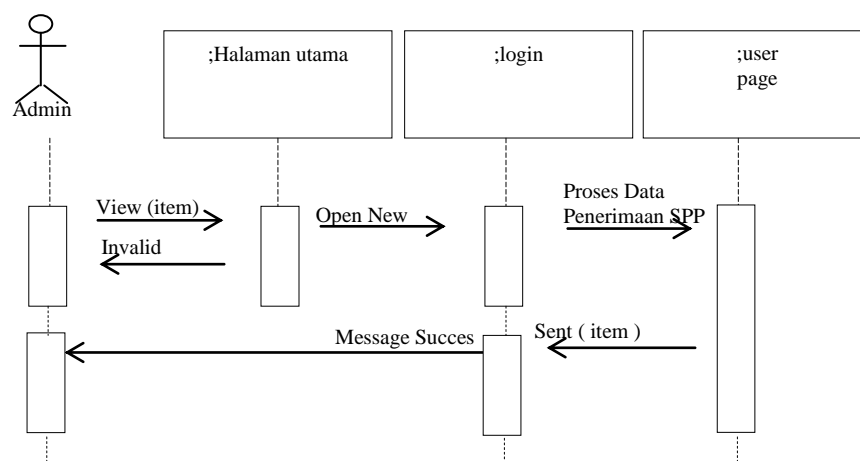
*Sequence Proses Data Penggajian* dapat dilihat pada gambar III.28. sebagai berikut :



**Gambar III.28. *Sequence Diagram* Proses Data Penggajian**

j. *Sequence Proses Data Penerimaan SPP*

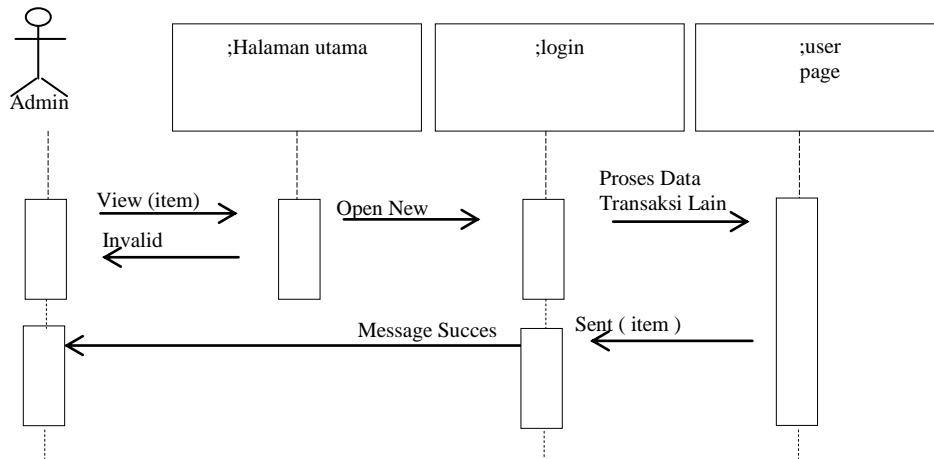
*Sequence Proses Data Penerimaan SPP* dapat dilihat pada gambar III.29. sebagai berikut :



**Gambar III.29. *Sequence Diagram* Proses Data Penerimaan SPP**

k. *Sequence Proses Data Transaksi Lain*

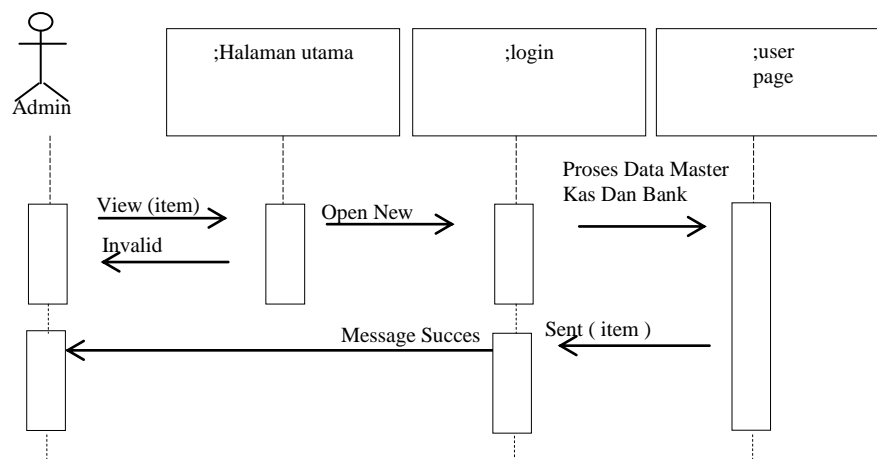
*Sequence Proses Data Transaksi Lain* dapat dilihat pada gambar III.30. sebagai berikut :



**Gambar III.30. Sequence Diagram Proses Data Transaksi Lain**

l. *Sequence Proses Data Master Kas Dan Bank*

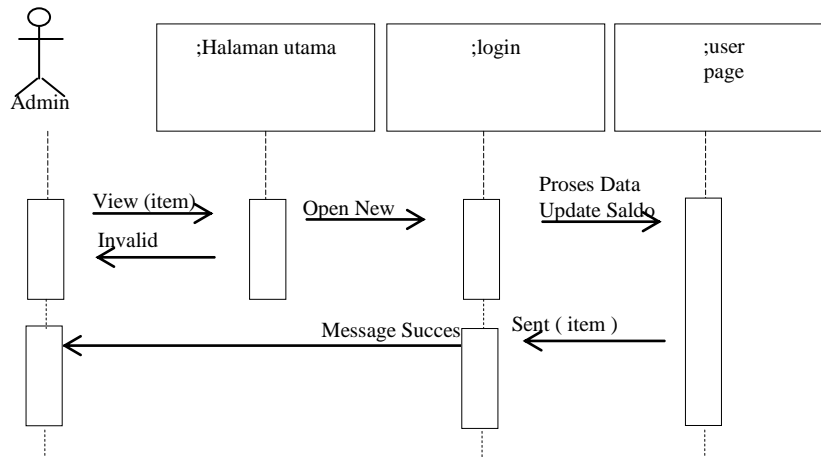
*Sequence Proses Data Master Kas Dan Bank* dapat dilihat pada gambar III.31. sebagai berikut :



**Gambar III.31. Sequence Diagram Proses Data Master Kas Dan Bank**

m. *Sequence* Proses Data Update Saldo

*Sequence* Proses Data Update Saldo dapat dilihat pada gambar III.32. sebagai berikut :



**Gambar III.32. *Sequence Diagram* Proses Data Update Saldo**

### III.3.2. Desain Sistem Detail

Desain sistem detail sistem informasi laporan arus kas masuk dan kas keluar pada Yayasan Perguruan Darul Aman Medan, ini adalah sebagai berikut :

#### III.3.2.1. Desain Output

Desain sistem ini berisikan pemilihan menu dan hasil pencarian yang telah dilakukan. Adapun bentuk rancangan *output* dari sistem informasi laporan arus kas masuk dan kas keluar pada Yayasan Perguruan Darul Aman Medan ini adalah sebagai berikut :









FormPilLapSPPBulanan	X
<p><b>Bulan</b>                      <b>Tahun</b></p> <p><input type="text"/>                      <input type="text"/></p> <p><input type="button" value="Cetak"/>                      <input type="button" value="Tutup"/></p>	

**Gambar III.40. Rancangan *Form* PilLap SPP Bulanan**

<b>YAYASAN PERGURUAN DARUL AMAN MEDAN</b>					
<b>LAPORAN PENERIMAAN SPP</b>					
<b>Periode : Januari 2012</b>					
<b>No Bukti SPP</b>	<b>Tanggal</b>	<b>NIS</b>	<b>Nama Siswa</b>	<b>Jumlah</b>	<b>Cara Penerimaan</b>
999999999999	99-xxxxxx-9999	99999999999	xxxxxxxxxxxxxx	9999999999	XXXXXXXXXXXX
999999999999	99-xxxxxx-9999	99999999999	xxxxxxxxxxxxxx	9999999999	XXXXXXXXXXXX
<b>Total Penerimaan SPP</b>			<b>Rp</b>	<b>9999999999</b>	
Diketahui oleh			Medan, 31 Januari 2012		
Kepala Sekolah YP. Darul Aman Medan			Dicetak oleh		
			Administrasi		
(                      )			(                      )		

**Gambar III.41. Rancangan *Output* Laporan Pembayaran SPP Bulanan**

#### 8. Rancangan *Output Form* Pil Lap Jurnal

Rancangan *output form* pil lap jurnal berfungsi untuk menampilkan data-data jurnal transaksi tiap bulan yang ada pada SMP Darul Aman Medan. *Form* pil lap jurnal yang ditampilkan berdasarkan Bulan/Tahun. Rancangan *Output Form* Pil Lap Jurnal ini adalah laporan kas masuk dan kas keluar pada sekolah ini.

Sebelum laporan ditampilkan, terlebih dahulu akan ditampilkan form pil lap jurnal yang akan ditampilkan seperti terlihat pada Gambar III.42. di bawah ini :







### III.3.2.2. Desain Input

Perancangan input merupakan masukan yang penulis rancang guna lebih memudahkan dalam entry data. Entry data yang dirancang akan lebih mudah dan cepat dan meminimalisir kesalahan penulisan dan memudahkan perubahan.

Perancangan input tampilan yang dirancang adalah sebagai berikut :

#### 1. Perancangan Input *Form Login*

Perancangan input *form login* berfungsi untuk verifikasi pengguna yang berhak menggunakan sistem. Adapun rancangan form login dapat dilihat pada Gambar III.48. sebagai berikut :

**YAYASAN PERGURUAN DARUL AMAN MEDAN**

Login Sistem

<b>Login ID</b>	
<b>Password</b>	<b>Level</b>
<b>Status</b>	

Log In
Keluar

**Gambar III.48. Rancangan *Input Form Login***

#### 2. Rancangan *Input Form Menu Utama*

Rancangan *input form* menu utama berfungsi untuk menampilkan tampilan utama dari *user interface*. Adapun rancangan *input form* menu utama dapat dilihat pada Gambar III.49. sebagai berikut :

Form Menu Utama		
Admin Service	User Service	Keluar
<b>YAYASAN PERGURUAN DARUL AMAN MEDAN</b>		

**Gambar III.49. Rancangan *Input Form Menu Utama***

### 3. Rancangan *Input Entry* Daftar Akun

Perancangan *input form entry* daftar akun merupakan form untuk penyimpanan data-data daftar akun. Adapun bentuk *input form entry* daftar akun dapat dilihat pada Gambar III.50. Sebagai berikut :

Form Daftar Akun			
<b>Entry Daftar Akun</b>			
No Akun :	<input type="text"/>	<input type="button" value="Tambah"/>	
Nama Akun :	<input type="text"/>		
ID Jenis Akun :	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
ID Sub Jenis Akun :	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="button" value="Simpan"/> <input type="button" value="Edit"/> <input type="button" value="Hapus"/> <input type="button" value="Update"/> <input type="button" value="Batal"/> <input type="button" value="Tutup"/>			
<b>No Akun</b>	<b>Nama Akun</b>	<b>ID Jenis Akun</b>	<b>ID Sub Jenis Akun</b>
99999999999999	XXXXXXXXXXXXXXXX	99999999999999	99999999999999
99999999999999	XXXXXXXXXXXXXXXX	99999999999999	99999999999999

**Gambar III.50. Rancangan *Input Form Entry* Daftar Akun**

### 4. Rancangan *Input Entry* Jenis Akun

Perancangan *input form entry* jenis akun nilai merupakan form untuk penyimpanan data-data jenis akun. Adapun bentuk *input form entry* jenis akun dapat dilihat pada Gambar III.51. Sebagai berikut :

Form Jenis Akun	
<b>Entry Jenis Akun</b>	
ID Jenis Akun :	<input type="text"/> <input type="button" value="Tambah"/>
Jenis Akun :	<input type="text"/>
<input type="button" value="Simpan"/> <input type="button" value="Edit"/> <input type="button" value="Hapus"/> <input type="button" value="Update"/> <input type="button" value="Batal"/> <input type="button" value="Tutup"/>	
<b>ID Jenis Akun</b>	<b>Jenis Akun</b>
999999999999999	XXXXXXXXXXXXXXXXXX
999999999999999	XXXXXXXXXXXXXXXXXX

**Gambar III.51. Rancangan *Input Form Entry Jenis Akun***

5. Rancangan *Input Entry Sub Jenis Akun*

Perancangan *input form entry* sub jenis akun merupakan form untuk penyimpanan data-data sub jenis akun. Adapun bentuk *input form entry* sub jenis akun dapat dilihat pada Gambar III.52. Sebagai berikut :

Form Sub Jenis Akun	
<b>Entry Sub Jenis Akun</b>	
ID Sub Jenis Akun :	<input type="text"/> <input type="button" value="Tambah"/>
Sub Jenis Akun :	<input type="text"/>
<input type="button" value="Simpan"/> <input type="button" value="Edit"/> <input type="button" value="Hapus"/> <input type="button" value="Update"/> <input type="button" value="Batal"/> <input type="button" value="Tutup"/>	
<b>ID Sub Jenis Akun</b>	<b>Sub Jenis Akun</b>
999999999999999	XXXXXXXXXXXXXXXXXX
999999999999999	XXXXXXXXXXXXXXXXXX

**Gambar III.52. Rancangan *Input Form Entry Sub Jenis Akun***

6. Rancangan *Input Entry Siswa*

Perancangan *input form entry* siswa merupakan form untuk penyimpanan data-data siswa. Adapun bentuk *input form entry* siswa dapat dilihat pada Gambar III.53. sebagai berikut :

**Form Siswa**

**Entry Siswa**

NIS :	<input type="text"/>	Tambah	Telepon :	<input type="text"/>
Nama Siswa :	<input type="text"/>		Kelas :	<input type="text"/>
Jenis Kelamin :	<input type="text"/>		Jurusan :	<input type="text"/>
Alamat :	<input type="text"/>			

NIS	Nama Siswa	JK	Alamat	Telepon	Kelas	Jurusan
99999999	xxxxxxxxxxx	Xxxxxxxxxxxx	xxxxxxxxxxx	(999) 999999	9999999	xxxxxxxxxxx
99999999	xxxxxxxxxxx	Xxxxxxxxxxxx	xxxxxxxxxxx	(999) 999999	9999999	xxxxxxxxxxx

**Gambar III.53. Rancangan *Input Form Entry Siswa***

#### 7. Rancangan *Input Entry Staf Dan Guru*

Perancangan *input form entry* staf dan guru merupakan form untuk penyimpanan data-data staf dan guru. Adapun bentuk *input form entry* staf dan guru dapat dilihat pada Gambar III.54. sebagai berikut :

**Form Staf Dan Guru**

**Entry Staf Dan Guru**

NIP :	<input type="text"/>	Tambah	Telepon :	<input type="text"/>
Nama :	<input type="text"/>		ID Jabatan :	<input type="text"/>
Jenis Kelamin :	<input type="text"/>		Jabatan :	<input type="text"/>
Alamat :	<input type="text"/>			

NIP	Nama	JK	Alamat	Telepon	ID Jabatan
99999999	xxxxxxxxxxx	Xxxxxxxxxxxx	xxxxxxxxxxx	(999) 999999	9999999
99999999	xxxxxxxxxxx	Xxxxxxxxxxxx	xxxxxxxxxxx	(999) 999999	9999999

**Gambar III.54. Rancangan *Input Form Entry Staf Dan Guru***

### 8. Rancangan *Input Entry* Jabatan

Perancangan *input form entry* jabatan merupakan form untuk penyimpanan data-data jabatan. Adapun bentuk *input form entry* jabatan dapat dilihat pada Gambar III.55. sebagai berikut :

Form Jabatan		
<b>Entry Jabatan</b>		
ID Jabatan :	<input type="text"/>	Tambah
Jabatan :	<input type="text"/>	
Tunjangan Jabatan :	<input type="text"/>	
<input type="button" value="Simpan"/> <input type="button" value="Edit"/> <input type="button" value="Hapus"/> <input type="button" value="Update"/> <input type="button" value="Batal"/> <input type="button" value="Tutup"/>		
<b>ID Jabatan</b>	<b>Jabatan</b>	<b>Tunjangan Jabatan</b>
99999999	xxxxxxxxxx	Xxxxxxxxxxx
99999999	xxxxxxxxxx	Xxxxxxxxxxx

**Gambar III.55. Rancangan *Input Form Entry* Jabatan**

### 9. Rancangan *Input Entry* Honor Mengajar

Perancangan *input form entry* honor mengajar merupakan form untuk penyimpanan data-data honor mengajar. Adapun bentuk *input form entry* honor mengajar dapat dilihat pada Gambar III.56. sebagai berikut :

Form Honor Mengajar	
<b>Entry Honor Mengajar</b>	
ID Jam :	<input type="text"/> Tambah
Honor Mengajar :	<input type="text"/>
<input type="button" value="Simpan"/> <input type="button" value="Edit"/> <input type="button" value="Hapus"/> <input type="button" value="Update"/> <input type="button" value="Batal"/> <input type="button" value="Tutup"/>	
<b>ID Jam</b>	<b>Honor Mengajar</b>
999999999999	999999999999
999999999999	999999999999

**Gambar III.56. Rancangan *Input Form Entry* Honor Mengajar**

### 10. Rancangan *Input Entry* Penerimaan SPP

Perancangan *input form entry* penerimaan SPP merupakan form untuk penyimpanan data-data penerimaan SPP. Adapun bentuk *input form entry* penerimaan SPP dapat dilihat pada Gambar III.57. sebagai berikut :

**Form Penerimaan SPP**

**Entry Penerimaan SPP**

Bulan SPP :	<input type="text"/>	<input type="button" value="Tampil Data Bulan Pembayaran Terpilih"/>	
Tahun SPP :	<input type="text"/>		
No Bukti SPP :	<input type="text"/>	<input type="button" value="Tambah"/>	Jumlah : <input type="text"/>
Tanggal :	<input type="text"/>		Cara Penerimaan : <input type="text"/>
NIS :	<input type="text"/>		No Rek Kas Bank <input type="text"/>
Nama Siswa :	<input type="text"/>		

**Pos Akun**

No Akun :	<input type="text"/>	<input type="text"/>
ID Jenis Akun :	<input type="text"/>	<input type="text"/>
ID Sub Jenis Akun :	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Uraian :	<input type="text"/>	

No Bukti SPP	Tanggal	Bulan	Tahun	NIS	Jumlah	Cara Penerimaan
99999999	99	xxxxxxxxxxx	9999	99999999	99999999	xxxxxxxxxxx
99999999	99	xxxxxxxxxxx	9999	99999999	99999999	xxxxxxxxxxx

**Gambar III.57. Rancangan *Input Form Entry* Penerimaan SPP**

### 11. Rancangan *Input Entry* Penggajian

Perancangan *input form entry* penggajian merupakan form untuk penyimpanan data-data penggajian honor mengajar. Adapun bentuk *input form entry* penggajian dapat dilihat pada Gambar III.58. Sebagai berikut :

**Form Penggajian**

**Entry Penggajian**

Bulan Gaji :

Tahun Gaji :

No Slip Gaji :

Tanggal :

NIP :

Nama :

ID Jabatan :

Jabatan :

Tunj. Jabatan :

Jml Jam Mengajar :

ID Jam :

Honor Mengajar/Jam :

Total Honor Mengajar :

Jabatan :

Tunj. Lain-Lain :

Jumlah Honor Diterima :

**Pos Akun**

No Akun :

ID Jenis Akun :

ID Sub Jenis Akun :

Uraian :

Cara Pembayaran :

No Rek Kas Dan Bank :

No Slip Gaji	Tanggal	Bulan	Tahun	NIP	Tunjangan Jabatan	Honor Per Jam	Jumlah Jam Mengajar	Total Honor Mengajar	Tunjangan Lain	Jumlah Honor Diterima
9999999	99	Xxxxxxxx	9999	99999	9999999	999999	Xxxxxxx	9999	9999	9999999
9999999	99	Xxxxxxxx	9999	99999	9999999	999999	Xxxxxxx	9999	9999	9999999

**Gambar III.58. Rancangan *Input Form Entry Penggajian***

## 12. Rancangan *Input Entry* Master Kas Dan Bank

Perancangan *input form entry* master kas dan bank merupakan form untuk penyimpanan data-data master kas dan bank. Adapun bentuk *input form entry* master kas dan bank dapat dilihat pada Gambar III.59. Sebagai berikut :

Form Input Master Kas Dan Bank	
<b>Entri Master Kas Dan Bank</b>	
No Rek Kas Dan Bank	: <input type="text"/> <input type="button" value="Tambah"/>
Kas Dan Bank	: <input type="text"/>
<input type="button" value="Simpan"/>	<input type="button" value="Edit"/>
<input type="button" value="Hapus"/>	<input type="button" value="Update"/>
<input type="button" value="Batal"/>	<input type="button" value="Tutup"/>
<b>No Rek Kas Dan Bank</b>	<b>Kas Dan Bank</b>
99999999	XXXXXXXXXX
99999999	XXXXXXXXXX

**Gambar III.59. Rancangan *Input Form Entry* Master Kas Dan Bank**

## 13. Rancangan *Input Entry* Transaksi Kas Lain

Perancangan *input form entry* transaksi kas lain merupakan form untuk penyimpanan data-data transaksi kas lain. Adapun bentuk *input form entry* transaksi kas lain dapat dilihat pada Gambar III.60. Sebagai berikut :

**Form Penerimaan Kas Lain**

**Entri Penerimaan Kas Lain**

Bulan SPP :

Tahun SPP:

No Transaksi Lain :

Tanggal :

Uraian :

**Pos Akun**

No Akun :

ID Jenis Akun :

ID Sub Jenis Akun :

Debet :

Kredit :

Cara Terima Bayar :

No Rek Kas/Bank :

No Transaksi Lain	Tanggal	Bulan	Tahun	Cara Penerimaan	Uraian	Debet	Kredit
9999999	99	xxxxxx	9999	9999999	999999	Xxxxxxx	9999
9999999	99	xxxxxx	9999	9999999	999999	Xxxxxxx	9999

Total Penerimaan Dan Pengeluaran Lain

**Gambar III.60. Rancangan *Input Form Entry Transaksi Lain***

## 12. Rancangan *Output Form* Pil Update Saldo

Rancangan *output form* pil update saldo berfungsi untuk menampilkan data-data mengupdate sisa saldo yang ada pada Yayasan Perguruan Darul Aman Medan. *Form* pil update saldo yang ditampilkan berdasarkan Bulan/Tahun.

Sebelum form update saldo ditampilkan, terlebih dahulu akan ditampilkan form pil update saldo yang akan ditampilkan seperti terlihat pada Gambar III.61. di bawah ini :

Form Pil Update Saldo		X
Bulan Update Saldo	Tahun Update Saldo	
<input type="text"/>	<input type="text"/>	
No Rek Kas Bank	Kas Dan Bank	
<input type="text"/>	<input type="text"/>	
<input type="button" value="Buka Form"/>		<input type="button" value="Tutup"/>

Gambar III.61. Rancangan *Input Form Pil Update Saldo*

Entry Update Saldo							
Tanggal	Bulan	Tahun	No Akun	ID Jenis Akun	ID Sub Jenis Akun	Uraian	No Bukti
9999999	99	xxxxxx	9999	9999999	999999	xxxxxxx	9999
9999999	99	xxxxxx	9999	9999999	999999	xxxxxxx	9999

<input type="button" value="Lihat Daftar"/>	Saldo Awal	:	<input type="text"/>
<input type="button" value="Update Saldo"/>	Total Debet	:	<input type="text"/>
	Total Kredit	:	<input type="text"/>
<input type="button" value="Tutup"/>	Saldo Berjalan	:	<input type="text"/>
	Saldo Akhir	:	<input type="text"/>

Gambar III.62. Rancangan *Input Form Entry Update Saldo*

### III.3.2.3. Perancangan Database

#### III.3.2.3.1. Kamus data (*Data Dictionaries*)

Kamus data merupakan suatu daftar terorganisasi tentang komposisi elemen data, aliran data dan data store yang digunakan. Pengisian data dictionary dilakukan setiap saat selama proses pengembangan berlangsung, ketika diketahui adanya data atau saat diperlukan penambahan data item ke dalam sistem.

Berikut Kamus Data dari sistem informasi keuangan berbasis client server pada Yayasan Perguruan Darul Aman Medan :

1. Password = {IDUser} + {Password}
2. Siswa = NIS + NamaSiswa + JK + Alamat + Telepon + Kelas + Jurusan.

3. Daftar Akun = **NoAkun** + NamaAkun + IDJenisAkun + IDSubJenisAkun.
4. Jenis Akun = **IDJenisAkun** + JenisAkun.
5. Sub Jenis Akun = **IDSubJenisAkun** + SubJenisAkun.
6. Staf = **NIP** + Nama + JK + Alamat + Telepon + IDJabatan.
7. Jabatan = **IDJabatan** + Jabatan + TunjanganJabatan.
8. Honor Mengajar = **IDJam** + HonorMengajar.
9. Pengeluaran Gaji = **NoSlipGaji** + Tanggal + Bulan + Tahun + NIP + TunjanganJabatan + HonorMengajar + JumlahJamMengajar + TotalHonorMengajar + TunjanganLain + JumlahHonorDiterima.
10. SPP = **NoBuktiSPP** + Tanggal + Bulan + Tahun + NIS + Jumlah.
11. Master Kas Dan Bank = **NoRekKasDanBank** + Kas Dan Bank.
12. Transaksi Lain = **NoTransaksiLain** + Tanggal + Bulan + Tahun + Cara Penerimaan + Uraian + Debet + Kredit.
13. Saldo Kas Dan Bank = NoRekKasDanBank + BulanSaldo + Tahun Saldo + Saldo Awal + Debet + Kredit + Saldo Akhir.
14. Jurnal Transaksi = Tanggal + Bulan + Tahun + NoAkun + IDJenisAkun + IDSubJenisAkun + Uraian + NoBukti + Debet + Kredit + NoRekKasDan Bank.

### III.3.2.3.2 Normalisasi

Normalisasi merupakan proses penyusunan tabel-tabel yang tidak redundan (double), yang dapat menyebabkan anomali pada saat operasi manipulasi data, seperti tambah, simpan, edit, hapus, *update*, batal dan keluar.

#### 1. Bentuk Tidak Normal

Bentuk tidak normal merupakan suatu redundansi data yang cenderung melebihi ukuran dari data basis data dan itu menjadi sebuah masalah yang sangat serius dalam media basis data yang besar. Berikut tabel III.1. tidak normal.

**Tabel III.1. Tabel Pos Jurnal Bentuk Tidak Normal**

No Rekam Jurnal	Tanggal	Bulan	Tahun	No Slip Gaji	NIP	Nama	ID Jabatan	Jabatan	NIS	Nama Siswa	No Akun	Nama Akun	ID Jenis Akun	Jenis Akun	ID Sub Jenis Akun	Sub Jenis Akun	Tunjangan Jabatan	Total Honor Mengajar	Jumlah Jam Mengajar	Jumlah Honor Diterima	No Bukti SPP	ID Jam	No Transaksi Lain	No Rek Kas Dan Bank
000001	01	Juli	2012	000001	29091986	01	000001	PKS I	000001	Hildawati	I	Sisa Saldo	1.1	Sisa Saldo	.1.1.1	Sisa Saldo	200.000	3 Jam	3 Jam	200.000	0000001	3 Jam	0000001	11.001
000001	01	Juli	2012	000001	29091986	01	000001	PKS I	000001	Hildawati	I	Sisa Saldo	1.1	Sisa Saldo	1.1.1	Sisa Saldo	200.000	3 Jam	3 Jam	200.000	0000001	3 Jam	0000002	11002

#### 2. Bentuk Normal Pertama (1 NF)

Bentuk normal merupakan tahap pertama yang harus dipenuhi jika sebuah tabel tidak memiliki atribut bernilai banyak atau lebih dari satu atribut dengan nilai domain yang sama. Berikut tabel-tabel dalam bentuk normal :

a. Tabel Jurnal Transaksi

Tabel jurnal transaksi merupakan tabel yang berfungsi untuk menyimpan data keuangan yang menjadi objek keuangan dalam sistem yang dirancang.

**Tabel III.2. Tabel Pos Jurnal Bentuk Normal Pertama (1 NF)**

No Rekam Jurnal	Tanggal	Bulan	Tahun
0000001	01	Juli	2012
0000002	03	Juli	2012

3. Bentuk Normal Kedua (2 NF)

Bentuk normal kedua merupakan tahap kedua yang harus dipenuhi jika sebuah tabel tidak memiliki atribut bernilai banyak atau lebih dari satu atribut dengan nilai domain yang sama. Berikut tabel-tabel dalam bentuk normal :

a. Tabel Daftar Akun

Tabel daftar akun merupakan tabel yang berfungsi untuk menyimpan data daftar akun.

**Tabel III.3. Tabel Daftar Akun Normal Kedua (2 NF)**

No Akun	Nama Akun	ID Jenis Akun
1.2.1	Penerimaan SPP	I
1.2.2	Pembayaran Gaji Karyawan	II

## b. Tabel Jenis Akun

Tabel jenis akun merupakan tabel yang berfungsi untuk menyimpan data jenis akun.

**Tabel III.4 Tabel Jenis Akun Normal Kedua (2 NF)**

ID Jenis Akun	Jenis Akun
I	Pendapatan
II	Beban Usaha

## c. Tabel Sub Jenis Akun

Tabel sub jenis akun merupakan tabel yang berfungsi untuk menyimpan data sub jenis akun.

**Tabel III.5 Tabel Sub Jenis Akun Normal Kedua (2 NF)**

ID Sub Jenis Akun	Sub Jenis Akun
1.1	Pendapatan
1.2.1	Beban Usaha

## d. Tabel Master Kas Dan Bank

Tabel master kas dan bank merupakan tabel yang berfungsi untuk menyimpan data master kas dan bank.

**Tabel III.6 Tabel Master Kas Dan Bank Normal Kedua (2 NF)**

No Rek Kas Dan Bank	Kas Dan Bank
1.1	Kas Tunai
1.2.1	Bank BRI IDR No

## e. Tabel Staf

Tabel staf akun merupakan tabel yang berfungsi untuk menyimpan data staf.

**Tabel III.7 Tabel Staff Normal Kedua (2 NF)**

NIP	Nama	JK	Alamat	Telepon	ID Jabatan
29091986	Hildawati	Perempuan	Jl. Parkit	061-665542	000000001
29091987	Munir	Laki-Laki	Jl. Pemuda	061-777789	000000002

## f. Tabel Jabatan

Tabel jabatan merupakan tabel yang berfungsi untuk menyimpan data jabatan.

**Tabel III.8. Tabel Jabatan Normal Kedua (2 NF)**

ID Jabatan	Jabatan	Tunjangan Jabatan
0000001	PKS I	500.000
0000002	PKS II	250.000

## g. Tabel Honor Mengajar

Tabel honor mengajar merupakan tabel yang berfungsi untuk menyimpan data honor mengajar.

**Tabel III.9. Tabel Honor Mengajar Normal Kedua (2 NF)**

ID Jam	Honor Mengajar
1	20.000
2	40.000

## h. Tabel Pembayaran SPP

Tabel pembayaran SPP merupakan tabel yang berfungsi untuk menyimpan data pembayaran SPP

**Tabel III.10. Tabel Pembayaran SPP Normal Kedua (2 NF)**

No Bukti SPP	Tanggal	Bulan	Tahun	NIS	Jumlah
0000001	01	Juni	2012	29091986	100.000
0000002	02	Juni	2012	29091987	100.000

## i. Tabel Siswa

Tabel siswa merupakan tabel yang berfungsi untuk menyimpan data siswa.

**Tabel III.11. Tabel Siswa Normal Kedua (2 NF)**

NIS	Nama Siswa	JK	Alamat	Telepon	Kelas	Jurusan
29091986	Hildawati	Perempuan	Jl. Parkit	061-665542	I	Akutansi
29091987	Munir	Laki-Laki	Jl. Pemuda	061-777789	I	Akutansi

## j. Tabel Pembayaran Gaji

Tabel pembayaran gaji merupakan tabel yang berfungsi untuk menyimpan data pembayaran gaji

**Tabel III.12. Tabel Pengeluaran Gaji Normal Kedua (2 NF)**

No Slip Gaji	Tanggal	Bulan	Tahun	Tunjangan Jabatan	Honor Per Jam	Jumlah Jam Mengajar	Total Honor Mengajar	Tunjangan Lain	Jumlah Honor Diterima
0000001	01	Juli	2012	100.000	25.000	4	100.000	-	100.000
0000001	01	Juli	2012	100.000	25.000	4	100.000	-	100.000

## 4. Bentuk Normal Ketiga (3 NF)

Bentuk normal ketiga merupakan tahap kedua yang harus dipenuhi jika sebuah tabel tidak memiliki atribut bernilai banyak atau lebih dari satu atribut dengan nilai domain yang sama. Berikut tabel-tabel dalam bentuk normal :

## a. Tabel Transaksi Lain

Tabel transaksi lain merupakan tabel yang berfungsi untuk menyimpan data transaksi lain.

**Tabel III.13. Tabel Transaksi Lain Normal Ketiga (3 NF)**

No Transaksi Lain	Tanggal	Bulan	Tahun	Cara Penerimaan	Uraian	Debet	Kredit
0000001	01	Juli	2012	Tunai	Penerimaan SPP	100.000	0
0000002	01	Juli	2012	Check/Giro	Pembayaran Listrik	0	100.000

## b. Tabel Sisa Saldo

Tabel sisa saldo merupakan tabel yang berfungsi untuk menyimpan data sisa saldo.

**Tabel III.14. Tabel Sisa Saldo Normal Ketiga (3 NF)**

Saldo Awal	Debet	Kredit	Saldo Akhir
100.000	100.000	0	100.000
100.000	100.000	0	100.000

### III.3.2.3.3. Desain Tabel/File

Perancangan struktur database adalah untuk menentukan file database yang digunakan seperti field, tipe data, ukuran data. Sistem ini dirancang dengan menggunakan *database SQL Server 2008*

Berikut adalah desain *database* dan tabel dari sistem yang dirancang.

#### 1. Tabel Password

Nama Database : Keuangan

Nama Tabel : TabelPassword

Primary Key : -

Foreign Key : -

**Tabel III.15. Tabel User**

<b>Nama Field</b>	<b>Tipe Data</b>	<b>Ukuran</b>	<b>Keterangan</b>
IDUser	Char	10	IDUser
Password	Nchar	10	Password

#### 2. Tabel Siswa

Nama Database : Keuangan

Nama Tabel : TabelSiswa

Primary Key : NIS

Foreign Key : -

**Tabel III.16. Tabel Siswa**

<b>Nama Field</b>	<b>Tipe Data</b>	<b>Ukuran</b>	<b>Keterangan</b>
<b>*NIS</b>	<b>Char</b>	<b>10</b>	<b>*NIS</b>
NamaSiswa	Varchar	30	NamaSiswa
JK	Char	10	JK
Alamat	Varchar	50	Alamat
Telepon	Varchar	20	Telepon
Kelas	Char	5	Kelas
Jurusan	Varchar	25	Jurusan

## 3. Tabel Staf

Nama Database : Keuangan

Nama Tabel : TabelStaf

Primary Key : NIP

Foreign Key : IDJabatan

**Tabel III.17. Tabel Staf**

<b>Nama Field</b>	<b>Tipe Data</b>	<b>Ukuran</b>	<b>Keterangan</b>
<b>*NIP</b>	<b>Varchar</b>	<b>20</b>	<b>*NIP</b>
Nama	Varchar	30	Nama
JK	Char	10	JK
Alamat	Varchar	50	Alamat
Telepon	Varchar	20	Telepon
IDJabatan	Char	10	IDJabatan

## 4. Tabel Jabatan

Nama Database : Keuangan

Nama Tabel : TabelJabatan

Primary Key : IDJabatan

Foreign Key : -

**Tabel III.18. Tabel Jabatan**

<b>Nama Field</b>	<b>Tipe Data</b>	<b>Ukuran</b>	<b>Keterangan</b>
<b>*IDJabatan</b>	<b>Char</b>	<b>10</b>	<b>*IDJabatan</b>
Jabatan	Varchar	20	Jabatan
TunjanganJabatan	Double	8	TunjanganJabatan

## 5. Tabel Daftar Akun

Nama Database : Keuangan

Nama Tabel : TabelDaftarAkun

Primary Key : NoAkun

Foreign Key : IDJenisAkun, IDSubJenisAkun

**Tabel III.19. Tabel Daftar Akun**

<b>Nama Field</b>	<b>Tipe Data</b>	<b>Ukuran</b>	<b>Keterangan</b>
<b>*NoAkun</b>	<b>Char</b>	<b>10</b>	<b>*NoAkun</b>
NamaAkun	Varchar	25	NamaAkun
IDJenisAkun	Char	10	IDJenisAkun
IDSubJenisAkun	Char	10	IDSubJenisAkun

## 6. Tabel Jenis Akun

Nama Database : Keuangan

Nama Tabel : TabelJenisAkun

Primary Key : IDJenisAkun

Foreign Key : -

**Tabel III.20. Tabel Pendaftaran**

<b>Nama Field</b>	<b>Tipe Data</b>	<b>Ukuran</b>	<b>Keterangan</b>
<b>*IDJenisAkun</b>	<b>Char</b>	<b>10</b>	<b>*IDJenisAkun</b>
JenisAkun	Varchar	20	JenisAkun

## 7. Tabel Sub Jenis Akun

Nama Database : Keuangan

Nama Tabel : TabelSubJenisAkun

Primary Key : IDSubJenisAkun

Foreign Key : -

**Tabel III.21. Tabel Sub Jenis Akun**

<b>Nama Field</b>	<b>Tipe Data</b>	<b>Ukuran</b>	<b>Keterangan</b>
<b>*IDSubJenisAkun</b>	<b>Char</b>	<b>10</b>	<b>*IDSubJenisAkun</b>
SubJenisAkun	Varchar	50	SubJenisAkun

## 8. Tabel Honor Mengajar

Nama Database : Keuangan

Nama Tabel : TabelHonorMengajar

Primary Key : IDJam

Foreign Key : -

**Tabel III.22. Tabel Honor Mengajar**

<b>Nama Field</b>	<b>Tipe Data</b>	<b>Ukuran</b>	<b>Keterangan</b>
<b>*IDJam</b>	<b>Int</b>	<b>4</b>	<b>*IDJam</b>
HonorMengajar	Double	8	HonorMengajar

## 9. Tabel SPP

Nama Database : Keuangan

Nama Tabel : TabelSPP

Primary Key : NoBuktiSPP

Foreign Key : NIS

**Tabel III.23. Tabel SPP**

<b>Nama Field</b>	<b>Tipe Data</b>	<b>Ukuran</b>	<b>Keterangan</b>
<b>*NoBuktiSPP</b>	<b>Varchar</b>	<b>15</b>	<b>*NoBuktiSPP</b>
Tanggal	Int	4	Tanggal
Bulan	Nchar	10	Bulan
Tahun	Int	4	Tahun
NIS	Nchar	10	NIS
Jumlah	Double	8	Jumlah
Cara Pembayaran	Char	10	Cara Pembayaran

## 10. Tabel Pengeluaran Gaji

Nama Database : Keuangan

Nama Tabel : TabelPengeluaranGaji

Primary Key : NoSlipGaji

Foreign Key : NIP

**Tabel III.24. Tabel Pengeluaran Gaji**

<b>Nama Field</b>	<b>Tipe Data</b>	<b>Ukuran</b>	<b>Keterangan</b>
<b>*NoSlipGaji</b>	<b>Char</b>	<b>10</b>	<b>*NoSlipGaji</b>
Tanggal	Int	4	Tanggal
Bulan	Nchar	10	Bulan
Tahun	Int	4	Tahun
NIP	Varchar	20	NIP
TunjanganJabatan	Double	8	TunjanganJabatan
HonorPerJam	Double	8	HonorPerJam
JumlahJamMengajar	Double	4	JumlahJamMengajar
TotalHonorMengajar	Double	8	TotalHonorMengajar
TunjanganLain	Double	8	TunjanganLain
JumlahHonorDiterima	Double	8	JumlahHonorDiterima
CaraPembayaran	Varchar	15	CaraPembayaran

## 11. Tabel Jurnal Transaksi

Nama Database : Keuangan

Nama Tabel : TabelJurnalTransaksi

Primary Key : -

Foreign Key : NoAkun, IDJenisAkun, IDSubJenisAkun

**Tabel III.25. Tabel Jurnal Transaksi**

<b>Nama Field</b>	<b>Tipe Data</b>	<b>Ukuran</b>	<b>Keterangan</b>
Tanggal	Int	4	Tanggal
Bulan	Nchar	10	Bulan
Tahun	Int	4	Tahun
NoAkun	Char	10	NoAkun
IDJenisAkun	Char	10	IDJenisAkun
IDSubJenisAkun	Char	10	IDSubJenisAkun
Uraian	Varchar	20	Uraian
NoBukti	Varchar	15	NoBukti
Debet	Double	8	Debet
Kredit	Double	8	Kredit

## 12. Tabel Master Kas Dan Bank

Nama Database : Keuangan

Nama Tabel : TabelMasterKasDanBank

Primary Key : NoRekKasBank

Foreign Key :

**Tabel III.26. Tabel Master Kas Dan Bank**

<b>Nama Field</b>	<b>Tipe Data</b>	<b>Ukuran</b>	<b>Keterangan</b>
<b>*NoRekKasBank</b>	<b>Char</b>	<b>10</b>	<b>*NoRekKasBank</b>
KasDanBank	Varchar	30	KasDanBank

## 13. Tabel Saldo Kas Dan Bank

Nama Database : Keuangan

Nama Tabel : TabelSaldoKasDanBank

Primary Key : -

Foreign Key : -

**Tabel III.27. Tabel Saldo Kas Dan Bank**

<b>Nama Field</b>	<b>Tipe Data</b>	<b>Ukuran</b>	<b>Keterangan</b>
NoRekKasDanBank	Char	10	NoRekKasDanBank
BulanSaldo	Char	10	BulanSaldo
TahunSaldo	Int	4	TahunSaldo
SaldoAwal	Double	8	SaldoAwal
Debet	Double	8	Debet
Kredit	Double	8	Kredit

## 14. Tabel Transaksi Lain

Nama Database : Keuangan

Nama Tabel : TabelTransaksiLain

Primary Key : -

Foreign Key : -

**Tabel III.28. Tabel Transaksi Lain**

<b>Nama Field</b>	<b>Tipe Data</b>	<b>Ukuran</b>	<b>Keterangan</b>
<b>*NoTransaksiLain</b>	<b>Char</b>	<b>10</b>	<b>*NoTransaksiLain</b>
Tanggal	Int	4	Tanggal
Bulan	Char	10	Bulan
Tahun	Int	4	Tahun
CaraPenerimaan	Varchar	15	CaraPenerimaan
Uraian	Varchar	Max	Uraian
Debet	Nama Database	8	Debet
Kredit	Nama Database	8	Kredit

## 15. Tabel Saldo Akhir

Nama Database : Keuangan

Nama Tabel : TabelSaldoAkhir

Primary Key : -

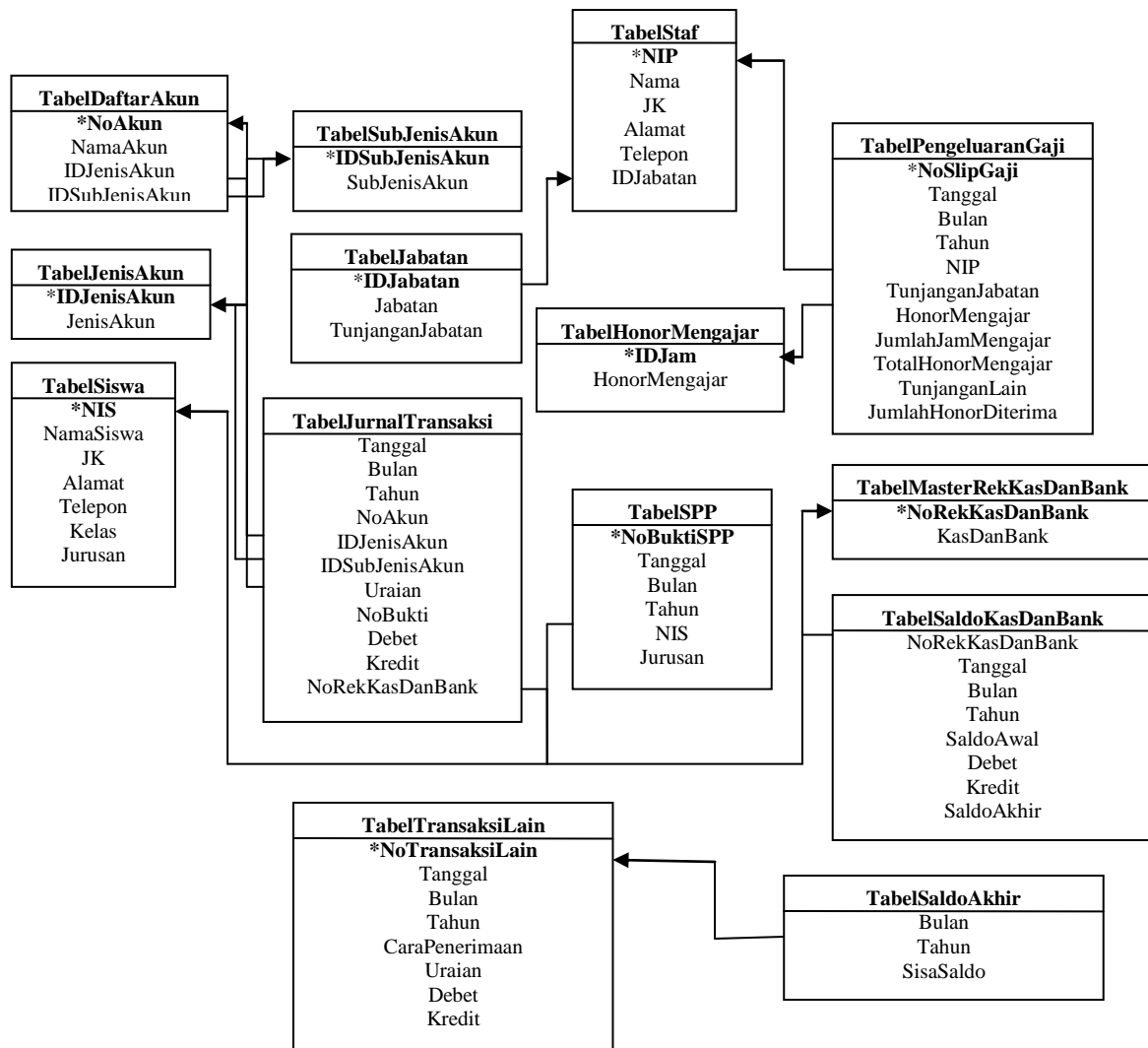
Foreign Key : -

**Tabel III.29. Tabel Saldo Akhir**

<b>Nama Field</b>	<b>Tipe Data</b>	<b>Ukuran</b>	<b>Keterangan</b>
Bulan	Char	10	Bulan
Tahun	Int	4	Tahun
SisaSaldo	Money	8	SisaSaldo

#### **III.3.2.3.4. Relasi Antar Tabel**

Setelah merancang database maka dapat dibuatkan relasi antar tabel sebagai kebutuhan data. Relasi ini menggambarkan hubungan antara satu tabel dengan tabel yang lain. Apakah hubungan satu dengan satu, satu dengan banyak dan banyak dengan banyak. Adapun relasi antar tabel dapat ditunjukkan pada Gambar III.63. sebagai berikut :



**Gambar III.63. Relasi Antar Tabel Sistem Informasi Laporan Arus Kas Masuk Dan Kas Keluar Pada Yayasan Perguruan Darul Aman Meda**









